

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»
(СПбГИПСР)**

ПРИНЯТО

Ученым советом СПбГИПСР
(протокол от 26.04.2023 № 10)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора СПбГИПСР
от 27.04.2023 № 154

**Положение
об экзаменационных предметных комиссиях**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экзаменационных предметных комиссиях (далее – Положение) определяет полномочия и порядок деятельности экзаменационных предметных комиссий по проведению внутренних вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Санкт-Петербургского государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы» (далее – Институт).

1.2. Экзаменационные предметные комиссии в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 21.08.2020 №1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом Института, ежегодно утверждаемыми Правилами приема в Институт, настоящим Положением;
- иными нормативными документами Министерства образования и науки РФ и локальными нормативными актами Института, регламентирующими организацию приема в образовательные учреждения.

1.3. Экзаменационные предметные комиссии создаются с целью определения уровня подготовки абитуриентов, объективной оценки их способностей освоить образовательную программу высшего профессионального образования, для организации и проведения вступительных испытаний:

- при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета - для граждан, имеющих право поступать в высшие учебные заведения на основании результатов внутренних вступительных испытаний, форма которых определяется Институтом самостоятельно;
- при приеме на обучение по программам магистратуры.

2. Состав экзаменационной предметной комиссии

2.1. В состав экзаменационной предметной комиссии входят: председатель экзаменационной комиссии, заместитель председателя (при необходимости) и члены экзаменационной комиссии.

2.2. Состав экзаменационной предметной комиссии утверждается приказом ректора Института из числа профессорско-преподавательского состава Института не позднее 1 декабря каждого года.

3. Порядок работы экзаменационной предметной комиссии

3.1. Экзаменационные предметные комиссии осуществляют свою работу в период работы приемной комиссии Института.

3.2. Срок полномочий экзаменационных предметных комиссий, утвержденных приказом ректора Института, составляет один календарный год.

3.3. Экзаменационные предметные комиссии создаются по дисциплинам, по которым проводятся вступительные испытания.

3.4. Экзаменационные предметные комиссии участвуют в проведении внутренних вступительных испытаний в качестве экзаменаторов.

3.5. Экзаменационная предметная комиссия:

3.5.1. Проводит консультации для абитуриентов по содержанию программ вступительных испытаний.

3.5.2. Проводит вступительные испытания.

3.5.3. Оценивает способности и склонности абитуриентов в результате проведения вступительных испытаний.

3.6. После окончания вступительного испытания результаты вступительных испытаний, поступающих передаются Ответственному секретарю приемной комиссии Института.

4. Полномочия экзаменационной предметной комиссии

4.1. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу экзаменационной комиссии, распределяет обязанности между членами экзаменационной комиссии, осуществляет контроль над работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Председатель экзаменационной предметной комиссий обязан:

4.2.1. участвовать в подборе квалифицированных членов экзаменационной предметной комиссии и представлять их для утверждения ректору Института;

4.2.2. выделять членов экзаменационной предметной комиссии для проведения консультаций по вступительным испытаниям в зависимости от направления подготовки, порядка подачи и проведения апелляций;

4.2.3. проводить инструктаж членов экзаменационной предметной комиссии по порядку проведения консультаций, вступительных испытаний и апелляций;

4.2.4. участвовать в оперативном решении спорных вопросов во время проведения вступительных испытаний и апелляций;

4.2.5. распределять экзаменационные материалы поступающих среди членов экзаменационной предметной комиссии для проведения проверки;

4.2.6. заверять личной подписью ведомости вступительных испытаний;

4.2.7. создавать необходимые условия труда для работы членов экзаменационной предметной комиссии;

4.2.8. профессионально и добросовестно выполнять возложенные функции, соблюдать этические нормы;

4.2.9. незамедлительно информировать ответственного секретаря приёмной комиссии о случаях нарушения процедуры проведения вступительных испытаний.

4.3. Председатель экзаменационной предметной комиссии имеет право:

4.3.1. давать указания членам экзаменационной предметной комиссии в рамках своих полномочий;

4.3.2. отстранять по согласованию с председателем приемной комиссии Института членов экзаменационной предметной комиссии от участия в работе комиссии в случае возникновения проблемных ситуаций;

4.3.3. принимать по согласованию с председателем приемной комиссии Института решения по организации работы экзаменационной предметной комиссии в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и других непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы экзаменационной комиссии;

4.3.4. заверять личной подписью экзаменационные листы.

4.4. Члены экзаменационных предметных комиссий обязаны:

- 4.4.1. работать под руководством председателя экзаменационной предметной комиссии;
- 4.4.2. участвовать в проведении консультаций, вступительных испытаний и апелляций;
- 4.4.3. осуществлять проверку экзаменационных материалов поступающих, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- 4.4.4. заверять личной подписью ведомости вступительных испытаний;
- 4.4.5. участвовать в составлении отчёта об итогах работы экзаменационной комиссии.
- 4.5. Члены экзаменационных предметных комиссий имеют право:
 - 4.5.1. получать от председателя экзаменационной предметной комиссии разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационного материала, обсуждать с председателем экзаменационной предметной комиссии процедурные вопросы проверки экзаменационного материала;
 - 4.5.2. запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения;
 - 4.5.3. заверять личной подписью экзаменационные листы.

5. Ответственность экзаменационной предметной комиссии

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершённых из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной предметной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Председатель экзаменационной предметной комиссии несёт ответственность за корректность заданий, включаемых в банк заданий, а также за правильность эталонных ответов.