

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»
(СПбГИПСР)**

КАФЕДРА ПРИКЛАДНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГИИ И КОНФЛИКТОЛОГИИ

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы
кандидат экономических наук, доцент
_____ О.Н. Сошина
«15» апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО (НА РУССКОМ И ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ)

основной профессиональной образовательной программы
«Организационная психология и HR-менеджмент»
по направлению подготовки 37.04.01 Психология

Разработчик: канд. культурологии, доцент Мишина Ирина Васильевна

Согласовано: зав. кафедрой, докт. психол.наук, доцент Горбатов Дмитрий Сергеевич

Санкт-Петербург

2023

РАЗДЕЛ 1. Учебно-методический раздел рабочей программы дисциплины

1.1. Аннотация рабочей программы дисциплины

АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО (НА РУССКОМ И ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ)

Цель изучения дисциплины: подготовка магистрантов к осуществлению профессионально-ориентированной научной коммуникации на русском и иностранном языке, формирование компетенций, обеспечивающих их готовность к презентации научному сообществу исследовательских программ и проектов по актуальным направлениям в сфере организационной психологии.

Задачи дисциплины:

Повышение уровня профессиональной культуры в области научной коммуникации.

Освоение правил академического письма на русском и иностранном языке для реализации профессиональных задач в процессе исследовательской деятельности.

Овладение правилами построения и оформления текстов для презентации научному сообществу исследовательских программ и проектов.

Содержание дисциплины:

Академическое письмо в системе профессиональной научной коммуникации: основные принципы и правила.

Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.

Основные правила работы с источниками научной информации.

Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного исследования.

Составление текста программы прикладного научного исследования.

Формы письменной презентации результатов научного исследования.

Основные правила построения текста научной статьи.

Основные правила аннотирования научных текстов.

1.2. Цель и задачи обучения по дисциплине

Цель¹:

- подготовка магистрантов к осуществлению профессионально-ориентированной научной коммуникации на русском и иностранном языке, формирование компетенций, обеспечивающих их готовность к презентации научному сообществу исследовательских программ и проектов по актуальным направлениям в сфере организационной психологии.

Задачи²:

- повышение уровня профессиональной культуры в области научной коммуникации;
- освоение правил академического письма на русском и иностранном языке для реализации профессиональных задач в процессе исследовательской деятельности;
- овладение построения и оформления текстов для презентации научному сообществу исследовательских программ и проектов.

1.3. Язык обучения

Языки обучения – русский, английский.

1.4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества

¹ Цель – представление о результатах освоения дисциплины. Цель дисциплины должна быть соотнесена с результатом освоения ОП ВО (формируемыми компетенциями). Цель должна быть обозначена кратко, четко и иметь практическую направленность. Достижение цели должно быть проверяемым

² Формулировка задач должна быть связана со знаниями, умениями и навыками (владениями), также должны быть учтены виды деятельности, указанные в ОП ВО.

академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий, самостоятельную работу, форму промежуточной аттестации

Форма обучения	Общий объём дисциплины			Объём в академических часах								Контроль
	в зач.ед.	в астрон. часах	в ака дем. часах	Объём самостоятельной работы	Всего	Виды учебных занятий			Практическая подготовка	Контроль самостоятельной работы	Консультация к промежуточной аттестации (экзамен)	
						Всего учебных занятий	Занятия лекционного типа	Практические занятия				
Очная	3	81	108	25	56	50	18	32		4	2	27

*Часы на практическую подготовку выделяются в тех дисциплинах, где она предусмотрена (в лекциях, практических занятиях, коллоквиумах, кейсах и прочее)

**В случае реализации смешанного обучения рабочая программа дисциплины адаптируется преподавателем в части всех видов учебных занятий и промежуточной аттестации к использованию дистанционных образовательных технологий.

1.5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Код компетенции наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Выбирает, адаптирует и использует язык и стиль общения в зависимости от целей и условий партнерства и ситуации взаимодействия в сфере организационной психологии и HR-менеджмента. ИУК-4.2. Устно и письменно представляет результаты своей деятельности по управлению персоналом, участвует в их обсуждении на русском и иностранном языке.	На уровне знаний: Знает правила и нормы, регулирующие построение и оформление научных текстов на русском и иностранном языке; основные виды научных текстов и жанры академического письма; основные виды и формы презентации результатов научных исследований научному сообществу; На уровне умений: Умеет использовать современные средства академического письма на русском и иностранном языке; применять нормы академического письма в процессе исследовательской деятельности; представлять результаты научных исследований на русском и иностранном языке;

		<p>На уровне навыков:</p> <p>Владеет навыками составления и оформления научных текстов на русском и иностранном языке в соответствии с правилами академического письма; подготовки текстов научных проектов и программ, научных статей, аннотаций, докладов, презентаций; представления результатов проводимых научных исследований профессиональному научному сообществу.</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИУК-5.1. Выбирает стиль общения с персоналом с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории.</p> <p>ИУК-5.2. Строит деловое общение в сфере организационной психологии и HR-менеджмента на принципах толерантности и этических нормах.</p>	<p>На уровне знаний:</p> <p>Знает ключевые особенности использования академического письма с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории.</p> <p>На уровне умений:</p> <p>Умеет использовать потенциал академического письма в сфере задач организационной психологии и HR-менеджмента с учетом принципов толерантности и профессиональных этических норм.</p> <p>На уровне навыков:</p> <p>Владеет навыками академического письма для решения исследовательских задач в сфере организационной психологии и HR-менеджмента</p>

РАЗДЕЛ 2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Учебно-тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Номер темы	Название темы	Объем дисциплины (модуля), час.			Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий		
			Л	ПЗ	

Тема 1	Академическое письмо в системе профессиональной научной коммуникации: основные принципы и правила.	6	2	2		2	
Тема 2	Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.	9	2	4		3	
Тема 3	Основные правила работы с источниками научной информации	9	2	4		3	
Тема 4	Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного исследования. Основные виды текстов в системе академического письма.	6	2	2		2	
Тема 5	Составление текста программы прикладного научного исследования.	9	2	4		3	
Тема 6	Формы письменной презентации результатов научного исследования.	9	2	4		3	
Тема 7	Основные правила построения текста научной статьи.	9	2	4		3	
Тема 8	Подготовка текста научного доклада и тезисов.	9	2	4		3	
Тема 9	Основные правила аннотирования научных текстов.	9	2	4		3	
	Контроль самостоятельной работы	4					
	Консультация	2					Экзамен
	Контроль	27					
	ВСЕГО в академических часах	108	18	32		25	

Используемые термины:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

ПрП – практическая подготовка (работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации практической подготовки для решения практико-ориентированных заданий; часы входят в общий объем практических занятий). При наличии ПрП прописываются формы текущего контроля ПрП, а в п.2.5 дополнительно прилагаются методические материалы и типовые задания.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Форма текущего контроля и промежуточной аттестации – формы текущего контроля указываются разработчиком для каждой темы, промежуточная аттестация – из учебного плана.

КСР – контроль самостоятельной работы – входит в общую контактную работу с преподавателем.

Консультация – проводится перед промежуточной аттестацией в форме экзамена.

Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

2.2. Краткое содержание тем (разделов) дисциплины

Тема 1. Академическое письмо в системе профессиональной научной коммуникации: основные принципы и правила.

Академическое письмо как средство осуществления научно-исследовательской деятельности. Основные характеристики академического письма. Основные требования к текстам в рамках академического письма. Программный и системный характер представления и изложения материала. Аргументация положений и высказываний. Предметная определённость. Проблемный характер текстов научного стиля. Категориально-терминологический аппарат научного текста. Требование авторской объективности и условия его реализации средствами академического письма.

Тема 2. Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.

Аргументированность положений и выводов научного исследования как базовая характеристика академического письма. Виды аргументации в научном тексте. Эмпирическая аргументация. Дедуктивная аргументация. Методологическая аргументация. Системная аргументация. Аргументация на основе общих принципов. Условия

использования контекстуальной аргументации в научном тексте. Аргументация оценочных высказываний.

Тема 3. Основные правила работы с источниками научной информации.

Источники научной информации: содержание понятия. Классификация источников научной информации. Основные этапы научного анализа источников. Анализ истории изучения источника. Вопросы атрибуции источника. Анализ содержания источника. Оценка подлинности источника и достоверности информации. Характеристика научной значимости источника. Правила описания источников научной информации в научном тексте. Правила построения библиографического описания источников и научной литературы.

Тема 4. Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного научного исследования. Основные виды текстов в системе академического письма.

Академическое письмо как средство фиксации информации в рамках прикладного эмпирического исследования. Основные этапы организации и проведения прикладного эмпирического исследования. Программный этап и его презентация в научном тексте. Дескриптивно-аналитический этап и его презентация в научном тексте. Эмпирический этап и его фиксация средствами академического письма. Проектно-экспериментальный этап и его фиксация средствами академического письма.

Академическое письмо как система. Классификация научных текстов. Функциональный подход в классификации научных текстов. Программные документы в системе академического письма. Фиксация результатов исследований в научных текстах. Научные статьи и монографии. Научные тексты как средство презентации в системе научной коммуникации. Аннотации и резюме в системе научных текстов. Научные тексты историографического и библиографического характера.

Тема 5. Составление текста программы прикладного научного исследования.

Структура программы научного исследования. Основные требования к тексту презентации научно-исследовательского проекта. Характеристика актуальности и описание проблемной ситуации. Цель и задачи, объект и предмет исследования. Методология и методы исследования. Характеристика степени научной разработанности проблемы. Научная новизна и практическая значимость исследования. Характеристика этапов проведения исследования.

Тема 6. Формы письменной и устной презентации результатов научного исследования.

Виды письменной и устной презентации результатов научного исследования. Порядок и правила построения отчёта о прикладном научном исследовании. Презентация результатов

апробации научно-исследовательских проектов. Научно-исследовательская деятельность в системе научной коммуникации. Правила ведения научной дискуссии. Параметры оценки качества научного текста. Академическое письмо как форма проявления научной и профессиональной культуры психолога.

Тема 7. Научная статья: основные правила построения текста.

Основные характеристики текста научной статьи. Порядок работы над текстом научной статьи. Структура научной статьи. Характеристика проблемной ситуации. Определение целевых установок и задач. Характеристика методологических основ и методов исследования. Порядок описания результатов исследования. Аргументация основных положений и выводов. Составление справочного аппарата. Порядок составления библиографического описания источников и научной литературы.

Тема 8. Подготовка текста научного доклада и тезисов.

Принципы компрессии текста при подготовке тезисов научного доклада. Структура и правила оформления тезисов научного доклада. Научный доклад как форма презентации результатов прикладного исследования. Принципы построения и структура текста научного доклада. Основные требования к оформлению текста научного доклада.

Тема 9. Основные правила аннотирования научных текстов.

Цели и задачи аннотирования научных текстов. Функции аннотации. Основные правила составления аннотаций. Виды аннотаций. Структура аннотации. Стилистические особенности текста аннотаций. Принципы составления научных текстов обзорного характера. Основные особенности описания исследовательских проектов в тексте аннотации. Аннотирование и реферирование.

2.3. Описание занятий семинарского типа

Практическое занятие 1.

Тема: Академическое письмо в системе профессиональной научной коммуникации: основные принципы и правила.

Цель: рассмотрение базовых принципов и характеристик академического письма как средства профессиональной научной коммуникации.

Понятийный аппарат: академическое письмо, научное мышление, научный стиль, категориальный аппарат.

Вопросы для обсуждения:

1. Академическое письмо как средство осуществления научно-исследовательской деятельности.

2. Основные характеристики академического письма.

3. Категориально-терминологический аппарат научного текста.

Практическое занятие № 2.

Тема: Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.

Цель: формирование навыков использования принципов научной аргументации в научных текстах.

Понятийный аппарат: эмпирическая аргументация, дедуктивная аргументация, методологическая аргументация, системная аргументация.

Вопросы для обсуждения:

1. Аргументированность положений и выводов научного исследования как базовая характеристика академического письма.

2. Эмпирическая аргументация.

3. Дедуктивная аргументация.

Практическое занятие № 3.

Тема: Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.

Цель: формирование навыков использования принципов научной аргументации в научных текстах.

Понятийный аппарат: методологическая аргументация, системная аргументация.

Вопросы для обсуждения:

1. Методологическая аргументация.

2. Системная аргументация.

3. Аргументация на основе общих принципов.

Практическое занятие № 4.

Тема: Основные правила работы с источниками информации в рамках академического письма.

Цель: характеристика основных видов источников научной информации и их использования в рамках академического письма.

Понятийный аппарат: источник научной информации, критика источника, атрибуция, подлинность.

Вопросы для обсуждения:

1. Содержание понятия «источник научной информации».
2. Классификация источников научной информации.
3. Основные этапы научного анализа источников.

Практическое занятие № 5.

Тема: Основные правила работы с источниками информации в рамках академического письма.

Цель: формирование и развитие навыков работы с источниками научной информации в рамках академического письма.

Понятийный аппарат: достоверность, научная значимость, библиографическое описание.

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ содержания источника.
2. Оценка подлинности источника и достоверности информации.
3. Характеристика научной значимости источника.
4. Правила описания источников научной информации в научном тексте.

Практическое занятие №6.

Тема: Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного научного исследования.

Цель: Характеристика функций и особенностей академического письма в ходе организации прикладного исследования.

Понятийный аппарат: программный этап, дескриптивный этап, аналитический этап, эмпирический этап, проектный этап, экспериментальный этап.

Вопросы для обсуждения:

1. Академическое письмо как средство фиксации информации в рамках прикладного эмпирического исследования.
2. Программный этап и его презентация в научном тексте.
3. Дескриптивно-аналитический этап и его презентация в научном тексте.
4. Эмпирический этап и его фиксация средствами академического письма.
5. Проектно-экспериментальный этап и его фиксация средствами академического письма.
6. Академическое письмо как средство описания экспериментального исследования и апробации научного проекта.

Практическое занятие 7.

Тема: Составление текста программы прикладного научного исследования.

Цель: характеристика правил построения программы научного исследования.

Понятийный аппарат: проблемная ситуация, объект, предмет, методология.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные требования к тексту презентации научно-исследовательского проекта.
2. Характеристика актуальности и описание проблемной ситуации.
3. Цель и задачи исследования.
4. Объект и предмет исследования.
5. Методология и методы исследования.

Практическое занятие 8.

Тема: Составление текста программы прикладного научного исследования.

Цель: развитие навыков составления и презентации программы научного исследования в рамках академического письма.

Понятийный аппарат: научная новизна, практическая значимость, база исследования (основная и сравнительная).

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика степени научной разработанности проблемы.
2. Научная новизна исследования.
3. Практическая значимость исследования.

Практическое занятие 9.**Тема: Формы письменной презентации результатов научного исследования.****Цель:** характеристика основных форм письменной и устной презентации результатов научного исследования.**Понятийный аппарат:** отчёт, доклад, апробация.**Вопросы для обсуждения:**

1. Виды письменной и устной презентации результатов научного исследования.
2. Порядок и правила построения отчёта о прикладном научном исследовании.
3. Презентация результатов апробации научно-исследовательских проектов.

Практическое занятие 10.**Тема: Формы письменной и устной презентации результатов научного исследования.****Цель:** развитие навыков устной и письменной презентации результатов научного исследования на русском и иностранном языке в процессе профессиональной коммуникации.**Понятийный аппарат:** рецензия, эффективность, сфера применения, перспективы исследования.**Вопросы для обсуждения:**

1. Научно-исследовательская деятельность в системе научной коммуникации.
2. Правила ведения научной дискуссии.
3. Параметры оценки качества научного текста.
4. Академическое письмо как форма проявления научной и профессиональной культуры психолога.

Практическое занятие 11.**Тема: Научная статья: основные правила построения текста.****Цель:** характеристика основных правил построения текста научной статьи.**Понятийный аппарат:** целевая установка, терминология, категориально-терминологический аппарат, методологические основания.**Вопросы для обсуждения:**

1. Основные характеристики текста научной статьи.

2. Порядок работы над текстом научной статьи.

3. Структура научной статьи.

Практическое занятие № 12.

Тема: Научная статья: основные правила построения текста.

Цель: развитие навыков составления текста научной статьи по профессиональной проблематике.

Понятийный аппарат: эмпирические материалы, предметное поле, справочный аппарат.

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика проблемной ситуации.
2. Характеристика методологических основ и методов исследования.
3. Порядок описания результатов исследования. Аргументация основных положений и выводов.
4. Составление справочного аппарата.
5. Порядок составления библиографического описания источников и научной литературы.

Практическое занятие 13.

Тема: Подготовка текстов научного доклада и тезисов.

Цель: формирование навыков подготовки текстов научного доклада.

Понятийный аппарат: доклад, проект, презентация.

Вопросы для обсуждения:

1. Научный доклад как форма презентации результатов прикладного исследования.
2. Принципы построения и структура текста научного доклада.
3. Основные требования к оформлению текста научного доклада.

Практическое занятие 14.

Тема: Подготовка текстов научного доклада и тезисов.

Цель: формирование навыков составления тезисов научного доклада.

Понятийный аппарат: тезисы, компрессия текста.

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы и приёмы компрессии текста при подготовке тезисов научного доклада.
2. Структура и правила оформления тезисов научного доклада.
3. Правила оформления тезисов научного доклада.

Практическое занятие № 15.

Тема: Основные правила аннотирования научных текстов.

Цель: характеристика правил аннотирования научных текстов на русском и иностранном языке.

Понятийный аппарат: аннотация, резюме, ключевые слова.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и задачи аннотирования научных текстов. Функции аннотации.
2. Основные правила составления аннотаций. Презентация тематики, целевых установок и задач научного исследования.
3. Виды аннотирования.

Практическое занятие 16.

Тема: Основные правила аннотирования научных текстов.

Цель: развитие навыков аннотирования научных текстов на русском и иностранном языке.

Понятийный аппарат: обзор, реферирование, тезисы.

Вопросы для обсуждения:

1. Структура аннотации.
2. Стилистические особенности текста аннотаций.
3. Принципы составления научных текстов обзорного характера.

2.4. Описание занятий в инновационных формах

Интерактивное занятие по теме 1. Академическое письмо в системе профессиональной научной коммуникации: основные принципы и правила.

Занятие проводится в форме презентации результатов выполнения задания: анализа кейсов.

Задание: рассмотрение обучающимися примеров научных текстов по профессиональной проблематике, описание характерных стилистических приёмов и средств академического письма.

Интерактивное занятие по теме 2. Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.

Занятие проводится в форме деловой игры.

Задание: составление устных и письменных текстов, представляющих различные виды научной аргументации в рамках выполняемых исследований.

Интерактивное занятие по теме 3. Основные правила работы с источниками информации в рамках академического письма.

Занятие проводится в форме коллоквиума.

Задание: презентация результатов анализа источников научной информации, используемых в рамках проводимых исследований, посредством применения плана, рассмотренного на лекционном занятии.

Интерактивное занятие по теме 4. Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного научного исследования. Основные виды текстов в системе академического письма.

Занятие проводится в форме конференции.

Задание: представление обучающимися основных этапов организации и проведения прикладного научного исследования, выполняемого в рамках научно-практической и выпускной квалификационной работы, характеристика правил составления текстов, фиксирующих различные этапы исследования.

Интерактивное занятие по теме 4. Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного научного исследования. Основные виды текстов в системе академического письма.

Занятие проводится в форме анализа кейсов.

Задания: рассмотрение обучающимися примеров научных текстов, представляющих различные виды академического письма; характеристика особенностей их содержания и структуры.

Интерактивное занятие по теме 5. Составление текста программы прикладного научного исследования.

Занятие проводится в форме конференции: презентации обучающимися программы прикладного исследования моделирования ситуаций составления программы прикладного исследования, выполняемого в рамках научно-практической и выпускной квалификационной работы.

Задание: презентация программы прикладного исследования, выполняемого в рамках научно-практической и выпускной квалификационной работы.

Интерактивное занятие по теме 6. Формы письменной и устной презентации результатов научного исследования.

Занятие проводится в форме ролевой игры: моделирование ситуации научной конференции, заседания круглого стола по проблематике проводимых психологических исследований.

Задание: подготовка текста выступления на секционном заседании научной конференции, ответы на вопросы участников, рецензентов, оппонентов. Формы презентации: краткое сообщение, доклад, отчёт, резюме, обзор.

Интерактивное занятие по теме 7. Основные правила построения текста научной статьи.

Занятие проводится в форме коллоквиума.

Задание: составление проекта текста научной статьи по тематике проводимого исследования, формулирование целей, задач, объекта, методологии.

Интерактивное занятие по теме 9. Основные правила аннотирования научных текстов.

Занятие проводится в форме коллоквиума.

Задание: презентация отчёта по итогам чтения и перевода научных публикаций по тематике исследования в рамках ВКР; презентация аннотаций публикаций и библиографических обзоров по тематике ВКР.

2.5. Организация планирования встреч с приглашенными представителями организаций

Встречи с приглашенными представителями организаций не предусмотрены.

2.6. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Получение образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	Тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	-

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);
- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование (для студентов с нарушениями слуха);
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, (для студентов с нарушениями слуха).

2.7. Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Основные принципы изучения материалов дисциплины рассматриваются как совокупность методов, приемов и средств, применяемых для обучения речевой деятельности на иностранном языке, включая базовые принципы:

- прикладная направленность обучения;
- интерактивность;
- стимулирование креативности;
- моделирование проблемных ситуаций;
- компетентного подхода к обучению;
- личностно-ориентированного подхода к обучению.

В учебном процессе используются следующие основные методы: коммуникативно-когнитивный, аудиовизуальный.

Отличительной особенностью данного курса является освоение обучающимися требований, предъявляемых к современному исследователю при выполнении научной работы и её презентации профессиональному сообществу, включая структуру и порядок применения академического письма при организации научного исследования, технологии применения исследовательских методов, что способствует непосредственной подготовке к выполнению исследовательского проекта в рамках научно-практической, выпускной квалификационной работы и осуществлению практической профессиональной деятельности по завершении образовательной подготовки. Изучение данного курса содействует осознанию первостепенной важности овладения основами и конкретными технологиями академического письма как условия успешного разрешения актуальных задач по всем направлениям профессиональной деятельности.

Лекционный курс, в ходе которого рассматриваются основные правила, формы и виды академического письма в ходе проведения исследований, дополняется практическими занятиями, нацеленными на развитие навыков применения академического письма в рамках организации и реализации конкретных исследовательских проектов и программ. Практические занятия представляют особую значимость в успешном освоении курса, поскольку они направлены на овладение студентами правилами, процедурами и технологиями, которые получают активное применение в условиях современной научной коммуникации.

В ходе практических занятий обучающиеся применяют полученные знания основ и технологий академического письма на русском и иностранном языке в ходе выполнения исследовательской работы. На практических занятиях происходит освоение модификаций основных принципов и правил академического письма и технологий его применения в зависимости от вида проблемной ситуации, исследовательских целей и задач, особенностей предмета исследования.

Методическое обеспечение дисциплины осуществляется за счёт использования современных учебников (учебных комплексов, справочной литературы, словарей, интернет-

сайтов) и учебных пособий, касающихся проблематики изучаемой дисциплины (основные виды письменной и устной бизнес-коммуникации).

2.8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием и аудио системой с возможностью демонстрации интерактивных пособий и учебных фильмов – проектор, компьютер с выходом в интернет, проекционный экран, аудиоусилитель, 4 колонки.

РАЗДЕЛ 3. Требования к самостоятельной работе студентов в рамках освоения дисциплины

Самостоятельная работа обучающихся – способ активного, целенаправленного приобретения знаний, умений и компетенций без непосредственного участия в этом процессе преподавателей.

Самостоятельная работа по дисциплине является единым видом работы, которая может состоять из нескольких заданий.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся в рамках данной дисциплины является важным компонентом обучения, приобретения культурных, личностных и профессиональных компетенций, предусмотренных компетентностно-ориентированным учебным планом и рабочей программой учебной дисциплины. Особое значение имеет обучение современным методам самообразования, дающим толчок к дальнейшему самостоятельному изучению правил академического письма.

Руководство самостоятельной работой обучающихся по данному курсу осуществляется в следующих формах:

- согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки представления результатов) самостоятельной работы обучающихся в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу;
- консультации (индивидуальные и групповые);
- промежуточный контроль хода выполнения заданий, строящихся на основе различных способов самостоятельной информационной деятельности в открытой информационной среде и отражающихся в процессе формирования электронного портфолио магистра;
- преподаватель определяет содержание самостоятельной работы и график ее выполнения, для чего разрабатывается необходимое учебно-методическое обеспечение в электронном виде;
- в процессе организации самостоятельной работы особое внимание уделяется формированию готовности к кооперации, к работе в коллективе в сетевом пространстве, для чего осуществляется стимулирование обучающихся к совместной деятельности в малых группах.

Настоящей программой предусмотрены виды деятельности обучающихся, которые направляются и корректируются преподавателем, а также виды учебной деятельности, которые осуществляются обучающимся самостоятельно в рамках плана изучения данной учебной дисциплины.

Самостоятельная работа без участия преподавателя направлена главным образом на формирование общекультурных и профессиональных компетенций. Обучающимся предлагается выбрать те виды работы самостоятельной работы, которые они предпочитают выполнить в процессе освоения дисциплины:

- составление текстов научных проектов и исследовательских программ;
- составление списков источников и научных публикаций на русском и иностранном языке по тематике проводимых исследований;
- аннотирование и реферирование научной литературы по тематике исследования на русском и иностранном языке;
- составление плана научной статьи по результатам проведённых исследований на русском и иностранном языке;
- подготовка аннотации статьи по тематике ВКР на иностранном языке;
- составление заявки для участия в научной конференции по проблематике проводимого исследования;
- подготовка тезисов доклада для презентации результатов научно-исследовательской работы.

3.1. Задания для самостоятельной работы по каждой теме (разделу) учебно-тематического плана

Тема 1. Академическое письмо в системе профессиональной научной коммуникации: основные принципы и правила.

Задания:

- составление основных характеристик академического письма;
- выявление и описание стилистических приёмов академического письма в ходе анализа текстов;
- составление категориально-терминологического аппарата для исследования актуальных проблемных ситуаций в сфере психологии.

Тема 2. Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.

Задания:

- использование приёмов эмпирической, дедуктивной, методологической, системной аргументации в процессе обоснования актуальности проводимых исследований.

Тема 3. Основные правила работы с источниками научной информации.

Задания:

- характеристика основных видов источников научной информации и их использования в рамках академического письма;

- составления списка источников научной информации по исследуемой проблематике;
- презентация результатов научного анализа и оценки научной значимости используемых источников.

Тема 4. Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного научного исследования. Основные виды текстов в системе академического письма.

Задания:

- характеристика функций и особенностей академического письма в ходе организации прикладного исследования;
- характеристика программного, дескриптивно-аналитического, эмпирического, проектно-экспериментального этапов исследования.
- изучение различных видов текстов в системе академического письма;
- характеристика содержательных и структурных особенностей различных видов текстов в рамках профессиональной научной коммуникации.

Тема 5. Составление текста программы прикладного научного исследования.

Задания:

- характеристика правил построения программы научного исследования;
- составление программы прикладного научного исследования по тематике научно-практической и выпускной квалификационной работы;
- подготовка презентации программы прикладного научного исследования по тематике научно-практической и выпускной квалификационной работы.

Тема 6. Формы письменной и устной презентации результатов научного исследования.

Задания:

- составление плана отчёта о проведении прикладного научного исследования;
- подготовка презентации результатов научно-исследовательских проектов;
- подготовка текста выступления на заседании научной секции в рамках конференции по проблематике проводимого исследования.

Тема 7. Научная статья: основные правила построения текста.

Задания:

- характеристика основных правил построения текста научной статьи;
- определение порядка работы над текстом научной статьи;
- составление плана научной статьи по тематике научно-практической и выпускной квалификационной работы на русском и английском языке.

- составление справочного аппарата научной статьи;
- составление библиографического описания источников и списка научной литературы.

Тема 8. Подготовка текста научного доклада и тезисов.

Задания:

- подготовка текста тезисов научного доклада;
- разработка структуры научного доклада;
- подготовка текста научного доклада и презентации результатов исследования на конференции;

Тема 9. Основные правила аннотирования научных текстов.

Задания:

- составление аннотации научной статьи по тематике исследования, выполняемого в рамках;
- составление обзора научных публикаций по проблематике проводимого исследования.

3.2. Критерии оценки результатов выполнения самостоятельной работы

Оценка самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Положением об аттестации учебной работы студентов института в рамках балльно-рейтинговой системы оценки учебной работы студентов.

Баллы БРС присваиваются следующим образом:

30 баллов – самостоятельная работа выполнена в срок, в полном объеме, все работы достойны **отличной оценки**;

25 баллов – самостоятельная работа выполнена с некоторыми нарушениями сроков подачи материала, в полном объеме, все работы в среднем достойны **хорошей оценки**;

20 баллов – самостоятельная работа выполнена с некоторыми нарушениями сроков подачи материала, в неполном объеме (менее 90% заданий), все работы в среднем достойны **хорошей оценки**;

10 баллов – самостоятельная работа выполнена с нарушением сроков, в неполном объеме (менее 75% заданий), все работы в среднем достойны **удовлетворительной оценки**.

0 баллов – самостоятельная работа не предоставлена или выполнена с грубейшими нарушениями, все работы в среднем достойны **неудовлетворительной оценки**.

РАЗДЕЛ 4. Фонд оценочных средств

4.1. Материалы, обеспечивающие методическое сопровождение оценки качества знаний по дисциплине на различных этапах ее освоения

К основным формам контроля, определяющим процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Деловой иностранный язык» относится рубежный контроль в виде контрольной работы, промежуточная аттестация в форме экзамена по дисциплине.

Критериями и показателями оценивания компетенций на различных этапах формирования компетенций являются:

- знание основных правил академического письма на русском и английском языке;
- применение навыков научной коммуникации на русском и английском языке в письменной и устной форме;
- умение составлять тексты научных проектов и программ на русском и английском языке;
- умение составлять различные виды научных текстов на основе принципов и правил академического письма на русском и английском языке;
- способность эффективно применять принципы и правила аннотирования и реферирования текстов на русском и английском языке по профессиональной проблематике;
- умение составлять презентации программ и результатов научных исследований на русском и английском языке.

Шкала оценивания³

Уровень знаний, аттестуемых на экзамене, оценивается по пятибалльной системе с оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

ОТЛИЧНО (5 баллов)

Обучающийся на **высоком** уровне знает правила и нормы, регулирующие построение и оформление научных текстов на русском и иностранном языке; основные виды научных текстов и жанры академического письма; основные виды и формы презентации результатов научных исследований научному сообществу; методы изучения целевой аудитории в ходе профессиональной научной взаимодействия. **Грамотно** использует современные средства академического письма на русском и иностранном языке. **Глубоко и полно** применяет нормы академического письма в процессе исследовательской деятельности. **Эффективно** представляет результаты научных исследований на русском и иностранном языке. Имеет **высокий** уровень владения навыками составления и оформления научных текстов на русском и иностранном языке в соответствии с правилами академического письма; подготовки текстов научных

³ Критерии оценивания могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания

проектов и программ, научных статей, аннотаций, докладов, презентаций; представления результатов проводимых научных исследований профессиональному научному сообществу; исследования процессов межкультурного взаимодействия; осуществления профессиональной научной коммуникации на русском и иностранном языке с характеристик целевой аудитории.

Аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры, обнаруживает аналитический подход в освещении различных концепций, делает содержательные выводы, демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебной программы и дополнительных источников информации. На вопросы отвечает четко, логично, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.

Многоплановое (комплексное) решение профессионально-ориентированной задачи (кейса).

ХОРОШО (4 балла)

Обучающийся на **достаточном** уровне знает правила и нормы, регулирующие построение и оформление научных текстов на русском и иностранном языке; основные виды научных текстов и жанры академического письма; основные виды и формы презентации результатов научных исследований научному сообществу; методы изучения целевой аудитории в ходе профессиональной научной взаимодействия. **В целом** использует современные средства академического письма на русском и иностранном языке. **В целом** применяет нормы академического письма в процессе исследовательской деятельности. **В целом** представляет результаты научных исследований на русском и иностранном языке. Имеет **достаточный** уровень владения навыками составления и оформления научных текстов на русском и иностранном языке в соответствии с правилами академического письма; подготовки текстов научных проектов и программ, научных статей, аннотаций, докладов, презентаций; представления результатов проводимых научных исследований профессиональному научному сообществу; исследования процессов межкультурного взаимодействия; осуществления профессиональной научной коммуникации на русском и иностранном языке с характеристик целевой аудитории.

При ответе допускает незначительные ошибки, неточности по критериям, которые не искажают сути ответа. В целом содержательно отвечает на дополнительные вопросы. При этом примеры, иллюстрирующие теоретическую часть ответа, приводит не вполне развернуто и обоснованно.

Решение профессионально-ориентированной задачи (кейса) с незначительными ошибками и неточностями.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (3 балла)

Обучающийся на **поверхностном** уровне знает правила и нормы, регулирующие построение и оформление научных текстов на русском и иностранном языке; основные виды научных текстов и жанры академического письма; основные виды и формы презентации результатов научных исследований научному сообществу; методы изучения целевой аудитории в ходе профессиональной научной взаимодействия. **С трудом** использует современные средства академического письма на русском и иностранном языке. **С трудом** применяет нормы академического письма в процессе исследовательской деятельности. **С трудом** представляет результаты научных исследований на русском и иностранном языке. Имеет **поверхностный** уровень владения навыками составления и оформления научных текстов на русском и иностранном языке в соответствии с правилами академического письма; подготовки текстов научных проектов и программ, научных статей, аннотаций, докладов, презентаций; представления результатов проводимых научных исследований профессиональному научному сообществу; исследования процессов межкультурного взаимодействия; осуществления профессиональной научной коммуникации на русском и иностранном языке с характеристик целевой аудитории.

Продемонстрированные базовые знания частичные, отрывочные, бессистемные, теоретические и практические аспекты проблемы не связаны. В основном не может ответить на дополнительные вопросы и привести адекватные примеры

Решение профессионально-ориентированной задачи (кейса) содержит существенные ошибки и неточности.

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (2 балла)

Обучающийся на **крайне низком** уровне знает правила и нормы, регулирующие построение и оформление научных текстов на русском и иностранном языке; основные виды научных текстов и жанры академического письма; основные виды и формы презентации результатов научных исследований научному сообществу; методы изучения целевой аудитории в ходе профессиональной научной взаимодействия. **Слабо** использует современные средства академического письма на русском и иностранном языке. **Слабо** применяет нормы академического письма в процессе исследовательской деятельности. **Не** представляет результаты научных исследований на русском и иностранном языке. Имеет **крайне низкий** уровень владения навыками составления и оформления научных текстов на русском и иностранном языке в соответствии с правилами академического письма; подготовки текстов научных проектов и программ, научных статей, аннотаций, докладов, презентаций; представления результатов проводимых научных исследований профессиональному научному

сообществу; исследования процессов межкультурного взаимодействия; осуществления профессиональной научной коммуникации на русском и иностранном языке с характеристик целевой аудитории.

Ответ содержит ряд серьезных ошибок, выводы поверхностны или неверны. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом.

Профессионально-ориентированная задача (кейс) не решена или содержит грубые ошибки.

4.2. Формирование компетенций в процессе освоения дисциплины

Номер темы	Название темы	Код изучаемой компетенции
Тема 1.	Академическое письмо в системе профессиональной научной коммуникации: основные принципы и правила.	УК-4, УК-5
Тема 2.	Основные виды аргументации в системе научной коммуникации.	УК-4, УК-5
Тема 3.	Основные правила работы с источниками информации в рамках академического письма.	УК-4
Тема 4.	Академическое письмо в рамках организации и проведения прикладного научного исследования. Основные виды текстов в системе академического письма.	УК-4
Тема 5.	Составление текста программы прикладного научного исследования.	УК-4, УК-5
Тема 6.	Формы письменной и устной презентации результатов научного исследования.	УК-4, УК-5
Тема 7.	Основные правила построения текста научной статьи.	УК-4, УК-5
Тема 8.	Подготовка текста научного доклада и тезисов.	УК-4, УК-5
Тема 9.	Основные правила аннотирования научных текстов.	УК-4

4.3. Описание форм аттестации текущего контроля успеваемости (рубежного контроля) и итогового контроля знаний по дисциплине (промежуточной аттестации по дисциплине)

Рубежный контроль (текущий контроль успеваемости) проводится в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение семестра в форме проверки выполнения письменных заданий и устного опроса. Проверяется выполнение упражнений и заданий, которые магистранты в качестве самостоятельной работы выполняют к каждому

занятию. Уровень усвоения материала каждого раздела проверяется в ходе выполнения контрольных заданий.

Примерные образцы тестов для проведения рубежного контроля (теста минимальной компетентности):

1. В формулировании результатов конкретного вида профессиональной деятельности происходит актуализация речевого качества:

- А) осмысленности;
- Б) нормативности;
- В) точности.**

2. К средствам аргументации в рамках официально-делового стиля не относится

- А) аргументация на основе общих принципов;**
- Б) нормативная аргументация;
- В) эмпирическая аргументация.

3. Что не может допускаться в рамках научного стиля:

- А) нормативность;
- Б) эмоциогенность;**
- В) системность.

4. Отметьте качество, выделяющее академическое письмо в ряду других стилей:

- А) содержательность;
- Б) предметность;**
- В) адресность.

5. Какое качество может служить проявлением принципов академического письма?

- А) правильность;**
- Б) адекватность;
- В) убежденность.

6. Методологическая аргументация выступает разновидностью

- А) теоретической аргументации;**
- Б) эмпирической аргументации;
- В) контекстуальной аргументации.

7. Какая из приведённых характеристик высказывания относится к общим принципам аргументации:

- А) правильность;
- Б) универсальность;**
- В) точность.

8. Какие категории используются при оценке качества академического письма?

- А) адекватность и точность;**
- Б) сюжет и фабула;
- В) содержание и форма.

9. Какое качество речи выступает индикатором оценки грамматических параметров развития языковой личности?

А) скорость;

Б) точность;

В) связность.

10. Что является из перечисленного является недопустимым в рамках академического письма?

А) критический характер высказываний;

Б) личный характер высказываний;

В) стандартный характер высказываний.

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Промежуточная аттестация по дисциплине является итоговой проверкой знаний и компетенций, полученных студентом в ходе изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде экзамена. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с требованиями Положения об аттестации учебной работы студентов института.

Примерный перечень экзаменационных вопросов.

1. Академическое письмо как средство научно-исследовательской деятельности.
2. Основные характеристики академического письма.
3. Категориально-терминологический аппарат научного текста.
4. Программный этап и его презентация в научном тексте.
5. Дескриптивно-аналитический этап и его презентация в научном тексте.
6. Эмпирический этап и его фиксация средствами академического письма.
7. Проектно-экспериментальный этап и его фиксация средствами академического письма.
8. Академическое письмо как средство описания экспериментального исследования и апробации научного проекта.
9. Эмпирическая аргументация и её применение в рамках академического письма.
10. Дедуктивная аргументация и её применение в рамках академического письма.
11. Методологическая аргументация и её применение в рамках академического письма.

12. Системная аргументация и её применение в рамках академического письма.
13. Содержание понятия «источник научной информации».
14. Классификация источников научной информации.
15. Основные этапы научного анализа источников в рамках академического письма.
16. Правила описания источников научной информации в научном тексте.
17. Академическое письмо как система. Классификация научных текстов.
18. Программные документы в системе академического письма.
19. Формы публикации результатов научных исследований.
20. Научная статья как вид академического письма.
21. Монография как вид академического письма.
22. Научные тексты как средство презентации в системе научной коммуникации.
23. Характеристика степени научной разработанности проблемы.
24. Основные характеристики текста научной статьи.
25. Порядок работы над текстом научной статьи.
26. Структура научной статьи.
27. Характеристика методологических основ и методов исследования.
28. Порядок описания результатов исследования.
29. Аргументация основных положений и выводов.
30. Составление справочного аппарата научной статьи и монографии.
31. Порядок составления библиографического описания источников и научной литературы.
32. Цели и задачи аннотирования научных текстов. Функции аннотации.
33. Основные правила составления аннотаций.
34. Виды аннотирования.
35. Виды письменной и устной презентации результатов научного исследования.
36. Порядок и правила построения отчёта о прикладном научном исследовании.
37. Презентация результатов апробации научно-исследовательских проектов.
38. Научно-исследовательская деятельность в системе научной коммуникации.
39. Правила ведения научной дискуссии.
40. Академическое письмо как форма проявления научной и профессиональной культуры психолога.

Типовые задания в форме теста для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выберите правильный перевод слов из предложенных вариантов:

1. Как называется письмо, которое направляется в оргкомитет мероприятия вместе с заявкой на участие?

- А) рекомендательное;
- Б) информационное;
- В) сопроводительное.**

2. Нормативные параметры академического письма проявляются в

- А) содержательности;
- Б) грамотности;**
- В) информативности.**

Практико-ориентированные задания

1. Составление текста программы научного исследования проблемной ситуации на основе использования языковых средств научного стиля:
 - аргументация научной работы;
 - цель и задачи научной работы;
 - объект и предмет исследования;
 - методы исследования.
2. Составление отчёта о проведении научного исследования:
 - программные установки;
 - условия проведения;
 - характеристика методологии;
 - описание результатов; интерпретация результатов;
 - выводы;
 - перспективы дальнейших исследований.

РАЗДЕЛ 5. Глоссарий

Абстрагирование – характеристика наиболее существенных характеристик и свойств объекта при отвлечении от конкретных индивидуальных особенностей.

Академическое письмо – стиль, используемый для осуществления научной коммуникации и служащий для презентации научно-исследовательских проектов.

Аннотация – краткое концентрированное изложение содержания научного текста.

Достоверность – способность текста источника представить информацию по заданной проблематике исследования

Источник – артефакт, выступающий носителем информации, фиксирующий факты и включённый в сферу исследовательской деятельности.

Конкретизация – детализированная характеристика объектов исследования на основе всех выявленных фактов.

Метод исследования – способ познания действительности, представляющий определённую последовательность действий, приёмов, процедур, способ достижения цели научной работы.

Методологическая аргументация – аргументация, построенная на основе детализированного описания хода и методов исследования.

Методология – учение о методах, способах и стратегиях исследования предмета.

Монография – научный труд, в котором представлено обобщение научных публикаций по проблематике исследования, проводится систематизация результатов проведённой автором исследовательской работы, выдвигаются научные теории и концепции.

Научная статья – жанр академического письма, в котором ставится задача исследования определённой проблемной ситуации на основе проведения исследования посредством применения определённого комплекса методов.

Научное исследование – системная организованная деятельность, нацеленная на разрешение проблемной ситуации посредством научного мышления и методов.

Объект исследования – сфера действительности, включённая в поле внимания исследователя.

Подлинность – степень соответствия установленным научным образом характеристик источника заявленной о нём информации.

Предмет исследования – проблемный исследовательский вопрос (блок вопросов), поставленный исследователем при обращении к объекту.

Проблемная ситуация – противоречие, разрешение которого требует проведения научного исследования.

Системная аргументация – аргументация посредством включения исследовательских положений и утверждений в систему научных представлений по заданной проблематике.

Эмпирическая аргументация – аргументация, построенная на основе фактов и их источников.

РАЗДЕЛ 6. Информационное обеспечение дисциплины**6.1. Перечень рекомендуемой литературы, необходимой для освоения дисциплины**

№	Наименование издания	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9
Основная литература										
1	Академическое письмо. От исследования к тексту : учебник и практикум для вузов / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08297-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494312 (дата обращения: 07.10.2022).	+	+	+		+			+	+
2	Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Пospelова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469617	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00415-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489482 (дата обращения: 07.10.2022).		+	+	+		+	+		
Дополнительная литература										
1	Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учебное пособие для вузов / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01656-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491693 (дата обращения: 07.10.2022).	+		+	+				+	
2	Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06603-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470400		+			+	+	+		+

6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при освоении дисциплины

Культура письменной речи [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://gramma.ru/>

6.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для изучения дисциплины

В рамках дисциплины используется лицензионное программное обеспечение (MS OFFICE – Word, Excel, PowerPoint) и обучающие платформы (1-С: Электронное обучение. Корпоративный университет, MS Teams).

В учебном процессе используются следующие информационные базы данных и справочные системы:

Гарант-Образование: информационно-правовое обеспечение: [сайт]. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://study.garant.ru/> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Электронная библиотека СПбГИПСР // Библиотека СПбГИПСР: [сайт]. – Санкт-Петербург, [2014] –. – URL: http://lib.gipsr.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=456 (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Электронный каталог // Библиотека СПбГИПСР: [сайт]. – Санкт-Петербург, [2014] –. – URL: http://lib.gipsr.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=435 (дата обращения: 28.04.2021).

ЮРАЙТ: образовательная платформа: [сайт]. – Москва, 2013 –. – URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

East View: information services: [сайт]. – [Москва], [1989] –. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

ibooks.ru: электронно-библиотечная система: [сайт]. – Санкт-Петербург, 2010 –. – URL: <https://ibooks.ru> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Зарубежные ресурсы:

[ScienceDirect](https://www.sciencedirect.com/): [сайт] / Elsevier. – [Амстердам], [1997] –. – URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

SpringerLink: [сайт] / [Springer Nature](https://link.springer.com/). – [Гейдельберг], [2015] – URL: <https://link.springer.com/> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Заведующая библиотекой

_____ Г.Л. Горохова
(подпись, расшифровка)