

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»  
(СПбГИПСР)**

**КАФЕДРА ТЕОРИИ И ТЕХНОЛОГИИ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель образовательной программы  
д-р пед. наук, профессор  
кафедры теории и технологии  
социальной работы  
\_\_\_\_\_ С.С. Лебедева

«30» апреля 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**САМООБРАЗОВАНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ КАРЬЕРЫ**

основной профессиональной образовательной программы  
«Инновационные практики в социальной сфере»  
по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа

Разработчик: канд. пед. наук, доцент Платонова Юлия Юрьевна

Согласовано: канд. пед. наук, доц. и.о. зав. кафедрой Платонова Юлия Юрьевна

**Санкт-Петербург**

**2021**

## **РАЗДЕЛ 1. Учебно-методический раздел рабочей программы дисциплины**

### **1.1. Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **САМООБРАЗОВАНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ КАРЬЕРЫ**

**Цель изучения дисциплины:** формирование у обучающихся владения методами самообразования и проектирования карьеры

**Задачи дисциплины:**

1. Сформировать знания о поиске, анализе и оценки технологий самообразования;
2. Дать представление о методах проектирования карьеры;
3. Продемонстрировать существующие технологий построения карьеры.

**Содержание дисциплины:**

Понятие карьеры.

Проектирование индивидуальной карьеры.

Самообразование.

### **1.2. Цель и задачи обучения по дисциплине**

**Цель<sup>1</sup>:**

– формирование у обучающихся владения методами самообразования и проектирования карьеры.

**Задачи<sup>2</sup>:**

1. Сформировать знания о поиске, анализе и оценки технологий самообразования;
2. Дать представление о методах проектирования карьеры;
3. Продемонстрировать существующие технологий построения карьеры.

### **1.3. Язык обучения**

Язык обучения – русский.

---

<sup>1</sup> Цель – представление о результатах освоения дисциплины. Цель дисциплины должна быть соотнесена с результатом освоения ОП ВО (формируемыми компетенциями). Цель должна быть обозначена кратко, четко и иметь практическую направленность. Достижение цели должно быть проверяемым

<sup>2</sup> Формулировка задач должна быть связана со знаниями, умениями и навыками (владениями), также должны быть учтены виды деятельности, указанные в ОП ВО.

**1.4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий, самостоятельную работу, форму промежуточной аттестации**

Форма обучения	Общий объем дисциплины			Объем в академических часах								Контроль
	в зач.ед.	в астрон. часах	в ака. дем. часах	Объем самостоятельной работы	Всего	Виды учебных занятий			Практическая подготовка	Контроль самостоятельной работы	Консультация к промежуточной аттестации (зачет)	
						Всего учебных занятий	Занятия лекционного типа	Практические занятия				
Очная	1	27	36	22	14	12	4	8		2	-	-
Заочная	1	27	36	30	6	4		4		2	-	-

\*Часы на практическую подготовку выделяются в тех дисциплинах, где она предусмотрена (в лекциях, практических занятиях, коллоквиумах, кейсах и прочее)

\*\*В случае реализации смешанного обучения рабочая программа дисциплины адаптируется преподавателем в части всех видов учебных занятий и промежуточной аттестации к использованию дистанционных образовательных технологий.

**1.5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

Код компетенции наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК -6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) оптимально их использует для выполнения порученного задания; ИУК -6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. ИУК -6.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	<b>На уровне знаний:</b> Знает направления оценки собственных ресурсов при самообразовании <b>На уровне умений:</b> умеет выделять приоритеты профессионального роста при совершенствовании собственной деятельности; <b>На уровне навыков:</b> владеет навыками разработки самообразования в том числе здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

ПК-3. Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан	ИПК -3.1. Использует знания принципов и методов планирования работы с персоналом; ИПК -3.2. Применяет различные методы контроля работы персонала, реализующего деятельность по социальной защите граждан; ИПК -3.3. Осуществляет организацию работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан.	<b>На уровне знаний:</b> Знает принципы и методы планирования и проектирования карьеры <b>На уровне умений:</b> умеет применять технологии самообразования на своем рабочем месте <b>На уровне навыков:</b> Владеет навыками управления в сфере построения карьеры
--	--	---

## РАЗДЕЛ 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1. Учебно-тематический план дисциплины

#### Очная форма обучения

Номер темы	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л	ПЗ	ПрП*		
Тема 1	Понятие карьеры.	12	2	4		6	
Тема 2	Проектирование индивидуальной карьеры.	12	2	4		6	
Тема 3	Самообразование.	10				10	
	<b>Контроль самостоятельной работы</b>	<b>2</b>					
	<b>Консультация</b>						<b>Зачет</b>
	<b>Контроль</b>						
	<b>ВСЕГО в академических часах</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>22</b>	

#### Заочная форма обучения

Номер темы	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л	ПЗ	ПрП*		
Тема 1	Понятие карьеры.	12		2		10	
Тема 2	Проектирование индивидуальной карьеры.	12		2		10	
Тема 3	Самообразование.	10				10	
	<b>Контроль самостоятельной</b>	<b>2</b>					

	<b>работы</b>						
	<b>Консультация</b>						<b>Зачет</b>
	<b>Контроль</b>						
	<b>ВСЕГО в академических часах</b>	<b>36</b>		<b>4</b>		<b>30</b>	

Используемые термины:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

ПрП – практическая подготовка (работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации практической подготовки для решения практико-ориентированных заданий; часы входят в общий объем практических занятий). При наличии ПрП прописываются формы текущего контроля ПрП, а в п.2.5 дополнительно прилагаются методические материалы и типовые задания.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Форма текущего контроля и промежуточной аттестации – формы текущего контроля указываются разработчиком для каждой темы, промежуточная аттестация – из учебного плана.

КСР - контроль самостоятельной работы - входит в общую контактную работу с преподавателем.

Консультация – проводится перед промежуточной аттестацией в форме экзамена.

### **Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

## **2.2. Краткое содержание тем (разделов) дисциплины**

### **Тема 1. Понятие карьеры.**

Понятие карьеры в широком и узком смысле. Вертикальный и горизонтальный карьерный рост. Критерии успешной карьеры. Модели карьеры. Карьера как профессиональное развитие. Карьера как должностное продвижение. Социальный статус и статус профессионала. Этапы карьеры. Карьеризм как "техника делания" карьеры. Гендерные исследования профессиональных карьер. Типы самовыражения личности в профессии.

## **Тема 2. Проектирование индивидуальной карьеры.**

Профессиональная зрелость личности. Социальный образ Я и карьерно-профессиональная направленность. Жизненные и профессиональные ценностные ориентации и цели личности. Личностные качества как резервы профессиональной самореализации. Техники самопознания своих сильных и слабых сторон. Схема планирования профессионального пути. Характеристики профессионального плана: реалистичность, оптимистичность, дифференцированность. Анализ и осмысление индивидуальных жизненных и профессиональных перспектив.

## **Тема 3. Самообразование.**

Направление развития самообразования как технологии профессионального развития. Технологии самообразования. Неформальное образование. Информальное образование. Виды информального образования.

### **2.3. Описание занятий семинарского типа**

#### **Тема 1. Понятие карьеры.**

**Цель:** сформировать у магистров представления о сущности современной карьеры.

**Понятийный аппарат:** карьера.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Этапы становления и развития представлений о карьере.
2. Сущность и основные определения карьеры
3. Специфика направлений построения карьеры.

#### **Тема 2. Проектирование индивидуальной карьеры**

**Цель:** сформировать у магистров представление о способах проектирования профессиональной карьеры

**Понятийный аппарат:** проектирование карьеры, моделирование карьеры, карьера

**Вопросы для обсуждения:**

1. Профессиональная зрелость личности.
2. Жизненные и профессиональные ценностные ориентации и цели личности.
3. Анализ и осмысление индивидуальных жизненных и профессиональных перспектив.

### **Тема 3. Самообразование**

Цель: ознакомить обучающихся со структурой самообразования как технологии профессионального развития.

**Понятийный аппарат:** самообразование, информальное образование, неформальное образование

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Направление развития самообразования как технологии профессионального развития.
2. Информальное образование.
3. Неформальное образование.

#### **2.4. Описание занятий в интерактивных формах**

Программой не предусмотрены.

#### **2.5. Организация планирования встреч с приглашенными представителями организаций**

Программой не предусмотрены встречи с представителями государственных и зарубежных организаций.

#### **2.6. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Получение образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

<b>Категории студентов</b>	<b>Формы</b>
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

<b>Категории студентов</b>	<b>Виды оценочных средств</b>	<b>Формы контроля и оценки результатов обучения</b>
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения собеседование	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	-



Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование (для студентов с нарушениями слуха);
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, (для студентов с нарушениями слуха).

## **2.7. Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

Теоретико-методологической основой данного курса выступают междисциплинарные исследования в области экономики, менеджмента, маркетинга и социальной работы.

Основным понятийным аппаратом и наиболее значимыми вопросами изучения данной программы являются: базовые подходы к понятию маркетинговых исследований, организации маркетинговых исследований в деятельности организаций социальной сферы.

Основными принципами изучения данной дисциплины являются:

- принцип научности и связи теории с практикой;
- принцип доступности;
- принцип положительной мотивации и благоприятного климата обучения.

Методическое обеспечение дисциплины осуществляется за счёт использования современных учебников (учебных комплексов, справочной литературы, словарей, интернет-сайтов специальных зданий и организаций) и учебных пособий, касающихся проблематики изучаемой дисциплины (маркетинг, социальный маркетинг, маркетинг услуг).

## **2.8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием и аудио системой, с возможностью демонстрации интерактивных пособий и учебных фильмов, с доступом к сети Интернет.

### **Учебно-практическая лаборатория «Центр компьютерных технологий»**

Используемое оборудование: комплекты специализированной мебели, компьютерная техника с доступом к сети Интернет.

## **РАЗДЕЛ 3. Требования к самостоятельной работе студентов в рамках освоения дисциплины**

### **Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся в рамках дисциплины «Самообразование и проектирование карьеры» является одним из базовых компонентом обучения, приобретения общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных компетентностно-ориентированным учебным планом и рабочей программой учебной дисциплины. В процессе самостоятельной работы обучающиеся проявляют свои творческие качества, поднимаются на более высокий уровень профессионализации.

При изучении курса используются следующие формы самостоятельной работы:

- работа с книгой;
- работа со словарями;
- конспектирование;
- тезирование;
- решение «кейс-методов».

Оформление самостоятельной работы:

Титульный лист. Образец титульного листа определяется Положением об аттестации учебной работы студентов института, и опубликован на сайте [www.psysocwork.ru](http://www.psysocwork.ru) раздел «Учебный процесс» / «самостоятельная работа».

Устанавливаются следующие требования к оформлению самостоятельной работы:

параметры страницы (210x297 мм) А4;

интервал полуторный;

шрифт 12, Times New Roman;

поля страницы: левое – 2 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.

все страницы должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами в верхнем правом углу.

### 3.1. Задания для самостоятельной работы по каждой теме (разделу) учебно-тематического плана

#### Тема 1. Понятие карьеры.

##### Задания:

1. Вертикальный и горизонтальный карьерный рост.
2. Критерии успешной карьеры.
3. Карьера как профессиональное развитие.
4. Социальный статус и статус профессионала.
5. Карьеризм как "техника делания" карьеры.

#### Тема 2. Проектирование индивидуальной карьеры.

##### Задания:

1. Личностные качества как резервы профессиональной самореализации.
2. Техники самопознания своих сильных и слабых сторон.
3. Схема планирования профессионального пути.
4. Характеристики профессионального плана: реалистичность, оптимистичность, дифференцированность.
5. Анализ и осмысление индивидуальных жизненных и профессиональных перспектив.

#### Тема 3. Самообразование.

##### Задания:

1. Технологии самообразования.
2. Неформальное образование.
3. Информальное образование.
4. Виды информального образования.

### 3.2. Критерии оценки результатов выполнения самостоятельной работы

Оценка самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Положением об аттестации учебной работы студентов института в рамках балльно-рейтинговой системы оценки учебной работы студентов.

Баллы БРС присваиваются следующим образом:

**30 баллов** – самостоятельная работа выполнена в срок, в полном объеме, все работы достойны **отличной оценки**;

**25 баллов** – самостоятельная работа выполнена с некоторыми нарушениями сроков подачи материала, в полном объеме, все работы в среднем достойны **хорошей оценки**;

**20 баллов** – самостоятельная работа выполнена с некоторыми нарушениями сроков подачи материала, в неполном объеме (менее 90% заданий), все работы в среднем достойны **хорошей оценки**;

**10 баллов** – самостоятельная работа выполнена с нарушением сроков, в неполном объеме (менее 75% заданий), все работы в среднем достойны **удовлетворительной оценки**.

**0 баллов** – самостоятельная работа не предоставлена или выполнена с грубейшими нарушениями, все работы в среднем достойны **неудовлетворительной оценки**.

#### **РАЗДЕЛ 4. Фонд оценочных средств**

##### **4.1. Материалы, обеспечивающие методическое сопровождение оценки качества знаний по дисциплине на различных этапах ее освоения**

К основным формам контроля, определяющим процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Самообразование и проектирование карьеры» относится рубежный контроль (контрольная работа), промежуточная аттестация в форме экзамена.

Критериями и показателями оценивания компетенций на различных этапах формирования компетенций являются:

- знание терминов, понятий, категорий, концепций и теорий по дисциплине;
- понимание связей между теорией и практикой;
- сформированность аналитических способностей в процессе изучения дисциплины;
- знание специальной литературы по дисциплине.

##### **Шкала оценивания<sup>3</sup>**

Уровень знаний, аттестуемых на экзамене, оценивается по пятибалльной системе с оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

##### **ОТЛИЧНО (5 баллов)**

Оценка «отлично» выставляется, когда обучающийся глубоко знает теоретические основы построения карьеры для принятия компетентных решений по продвижению в организации, демонстрирует способность анализировать направления самообразования для построения эффективной карьеры и здорового образа жизни, грамотно проводит анализ инструментов карьерного роста для развития в организации.

---

<sup>3</sup> Критерии оценивания могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания

Демонстрирует знание профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий по дисциплине, устанавливает содержательные междисциплинарные связи, развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры, обнаруживает аналитический подход в освещении различных концепций, делает содержательные выводы, демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебной программы и дополнительных источников информации. На вопросы отвечает четко, логично, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.

Многоплановое решение профессионально-ориентированной задачи (кейса)

### **ХОРОШО (4 балла)**

Оценка «хорошо» выставляется, когда обучающийся недостаточно глубоко знает теоретические основы построения карьеры для принятия компетентных решений по продвижению в организации; демонстрирует способность анализировать направления самообразования для построения эффективной карьеры и здорового образа жизни; несколько поверхностно проводит анализ инструментов карьерного роста для развития в организации.

В целом, показывает достаточный уровень владения понятийным аппаратом и знанием основ теории и закономерности учебной дисциплины. При ответе допускает незначительные ошибки, неточности по критериям, которые не искажают сути ответа. В целом содержательно отвечает на дополнительные вопросы. При этом примеры, иллюстрирующие теоретическую часть ответа, приводит не вполне развернуто и обоснованно.

Решение профессионально-ориентированной задачи (кейса) с незначительными ошибками и неточностями.

### **УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (3 балла)**

Оценка «удовлетворительно» выставляется, когда обучающийся имеет поверхностные представления о теоретических основах построения карьеры для принятия компетентных решений по продвижению в организации; упускает важные составляющие при анализе направлений самообразования для построения эффективной карьеры и здорового образа жизни; поверхностно проводит анализ инструментов карьерного роста для развития в организации.

Продемонстрированные базовые знания частичные, отрывочные, бессистемные, теоретические и практические аспекты проблемы не связаны. В основном не может ответить на дополнительные вопросы и привести адекватные примеры

Решение профессионально-ориентированной задачи (кейса) содержит существенные ошибки и неточности.

### **НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (2 балла)**

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, когда обучающийся не имеет представлений о теоретических основах построения карьеры для подготовки и принятия компетентных решений по продвижению в организации; затрудняется при анализе направлений самообразования для построения эффективной карьеры и здорового образа жизни; анализ инструментов карьерного роста для развития в организации не проводит или проводит с грубыми ошибками.

Обучающийся показывает общий низкий уровень компетентности, недостаточное раскрытие профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Ответ содержит ряд серьезных неточностей, выводы поверхностны или неверны. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом.

Профессионально-ориентированная задача (кейс) не решена или содержит грубые ошибки.

#### **4.2. Формирование компетенций в процессе освоения дисциплины**

<b>Номер темы</b>	<b>Название темы</b>	<b>Код изучаемой компетенции</b>
Тема 1.	Понятие карьеры.	ПК-3 УК-6
Тема 2.	Проектирование индивидуальной карьеры.	ПК-3 УК-6
Тема 3.	Самообразование.	ПК-3 УК-6

#### **4.3. Описание форм аттестации текущего контроля успеваемости (рубежного контроля) и итогового контроля знаний по дисциплине (промежуточной аттестации по дисциплине)**

Рубежный контроль осуществляется в виде тестирования, по результатам пройденного материала. Время тестирования – 5 минут. Для прохождения рубежного контроля необходимо правильно ответить на 7 вопросов из 8.

Примерный вариант теста.

##### **ВАРИАНТ 1**

1. Карьера – это \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Неформальное образование – это \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

---

3.Перечислите преимущества построения карьеры

---

---

---

---

4.Выделите личностные качества как резервы профессиональной самореализации

---

---

---

---

---

5. Информальное образование —  
это \_\_\_\_\_

---

---

---

---

6.Выделите характеристики профессиональной зрелости личности

---

---

---

---

---

7.Роль специалиста в развитии социальной организаций

---

---

---

---

---

8. Приведите пример технологии построения карьеры

---

---

---

**4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины**

**Примерные вопросы к экзамену**



1. Роль коммуникативной компетентности в управлении конфликтами и стрессами в социальной деятельности.
2. Этические нормы и принципы общения.
3. Этикет деловых отношений.
4. Этикет в деятельности современного делового человека.
5. Психологические особенности построения карьеры.
6. Стили делового общения при проведении переговоров.
7. Типы деловых собеседников.
8. Профессиональная карьера социального работника
9. Типы имиджа и его формирование.
10. Самообразование как познавательная деятельность человека.
11. НОТ как форма самообразования
12. Развитие психических познавательных процессов как форма самообразования
13. Диагностика и планирование процесса самообразования
14. Формы организации самообразования.
15. Индивидуальная работа по самообразованию
16. Технологии эффективной обработки информации
17. Сущность понятия «самоменеджмент».
18. Методы и приемы управления.
19. Самоуправление в деятельности специалиста по социальной работе
20. Основные компоненты самоменеджмента
21. Эффективное использование рабочего времени
22. Приемы самоменеджмента
23. Профессиональная карьера: понятие, этапы.
24. Классификация видов карьеры.
25. Факторы успешной карьеры.
26. Построение личной карьеры.
27. Управление карьерой.
28. Конкурентоспособность и профессионализм
29. Создание собственного делового образа
30. Гендерные исследования профессиональных карьер.

**Пример типового задания в форме теста для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

**Тест 1.** Формальное образование определяется как:

**А.** это направленное на получение или изменение образовательного уровня и квалификацию в учебных заведениях и учреждениях образования согласно определенным образовательно - профессиональным программам и сроком обучения, мерами государственной аттестации, что подтверждается получением соответствующих документов об образовании и осуществляется в государственных и частных образовательных учреждениях в структурированном, нормированном контексте подготовленными педагогами, предполагает выдачу документа государственного образца.

**Б.** это своего рода спонтанное образование, при котором проявляется индивидуальная образовательная деятельность, сопровождающая повседневную жизнь и не обязательно носящая целенаправленный характер, т.е. спонтанное образование, реализующееся за счет собственной активности, общение, чтение, посещение учреждений культуры, библиотек, путешествия, средств массовой информации и т.д., когда взрослый человек «превращает образовательные потенциалы общества в действенные факторы своего развития».

**В.** образование, при котором знания, умения и навыки приобретаются самостоятельно, без помощи обучающихся лиц.

**Тест 2.** Информальное образование это:

**А.** это направленное на получение или изменение образовательного уровня и квалификацию в учебных заведениях и учреждениях образования согласно определенным образовательно - профессиональным программам и сроком обучения, мерами государственной аттестации, что подтверждается получением соответствующих документов об образовании и осуществляется в государственных и частных образовательных учреждениях в структурированном, нормированном контексте подготовленными педагогами, предполагает выдачу документа государственного образца.

**Б.** это своего рода спонтанное образование, при котором проявляется индивидуальная образовательная деятельность, сопровождающая повседневную жизнь и не обязательно носящая целенаправленный характер, т.е. спонтанное образование, реализующееся за счет собственной активности, общение, чтение, посещение учреждений культуры, библиотек, путешествия, средств массовой информации и т.д., когда взрослый человек «превращает образовательные потенциалы общества в действенные факторы своего развития».

**В.** образование, при котором знания, умения и навыки приобретаются самостоятельно, без помощи обучающихся лиц.

**Пример типового практико-ориентированного задания**

**Типовое задание 1.** Разработать модель развития профессиональной карьеры в социальном учреждении.

Задание:

- 1) Выбрать подразделения социальной организации, которое представляется интересным для развития ,
- 2) Подготовить предложения по развитию профессиональной карьеры.

**Типовое задание 2.** Разработать схему развития профессиональной карьеры с учетом технологий самообразования.

## РАЗДЕЛ 5. Глоссарий

**Автобиография** - описание своей жизни, собственноручно написанная биография.

**Авторитет** - общепризнанное влияние, значение одного лица или группы в силу определенных качеств, заслуг.

**Адаптация** - приспособление строения и функций организма, его органов и клеток к условиям среды.

**Активность личности** - способность человека производить общественно-значимые преобразования в мире на основе присвоения богатств материальной и духовной культуры, проявляющаяся в творчестве, волевых актах, общении; интегральная характеристика активности личности - активная жизненная позиция человека, выражающаяся в его идейной принципиальности, последовательности в отстаивании своих взглядов, единстве слова и дела.

**Активность поисковая** - поведение, направленное на изменение ситуации (или отношения к ней) при отсутствии определенного прогноза его результатов, но при постоянном учете степени его эффективности.

**Актуализация** - действие, заключающееся в извлечении усвоенного материала из долговременной или кратковременной памяти с целью последующего использования его при узнавании, припоминании, воспоминании или непосредственном воспроизведении.

**Алгоритм** - (от лат. algorithmi, algorismus) - предписание, задающее на основе системы правил последовательность операций, точное выполнение которых позволяет решать задачи определенного класса. Понятие алгоритма применяется в психологии при изучении процессов управления и процедур выполнения предписаний в различных видах деятельности. Алгоритм включает указание на необходимые для решения задачи исходные данные, критерий (или правило), по которому при достижении результата процесс признается законченным. Умение решить задачу «в общем виде» означает владение некоторым алгоритмом.

**Альтернатива** - 1) необходимость выбора между взаимоисключающими возможностями; 2) каждая из исключаящих друг друга возможностей.

**Анализ профессиональной деятельности** - способ психологического исследования и анализа профессии, результатом которого является составление профессиографического описания данной профессиональной деятельности.

**Анализ работы** - сбор и обработка информации об определенной работе. Информация может отображать содержание работы, выраженное в терминах конкретных рабочих функций и процедур, или она может состоять из характеристик работника (практических навыков, знаний, способностей, допустимых отклонений и т. д.), требуемых для компетентного выполнения работы.

**Анализ требований работы** - сопоставление профессиональной пригодности работника с требованиями, которые ему предъявляются; изучение недостатков в работе служащего и сравнение ее со стандартом.

**Анкета** (фр. enquete - список вопросов) - методическое средство для получения первичной социологической и социально-психологической информации на основе вербальной коммуникации. Анкета представляет собой набор вопросов, каждый из которых логически связан с центральной задачей исследования.

**Анкетный опрос** - метод социально-психологического исследования с помощью анкет.

**База данных** - совокупность систематизированных данных, создаваемая в целях хранения, анализа и обработки информации.

**Банк вакансий** - информация о вакантных (свободных) рабочих местах на предприятиях и в организациях; перечень заявок работодателей на подбор специалистов в государственной службе занятости, удовлетворяющих определенным требованиям, согласных занять предлагаемые должности.

**Вакансия** - свободное место, незанятая должность, отсутствие необходимого работника.

**Ведущая деятельность** - деятельность, с которой на данном этапе онтогенеза связано возникновение важнейших психических новообразований.

**Вербовка персонала** - распространение во внешней среде (т. е. вне фирмы) информации о предлагаемых фирмой услугах и о предъявляемых ею требованиях применительно к соответствующему виду деятельности с целью побудить соответствующих запросам фирмы потенциальных наемных работников начать переговоры с фирмой по поводу найма на работу.

**Взаимодействие межличностное** - 1) в широком смысле - случайный или преднамеренный, частный или публичный, длительный или кратковременный, вербальный или невербальный личный контакт двух и более человек, имеющий следствием взаимные изменения их поведения, деятельности, отношений, установок; 2) в узком смысле - система взаимно обусловленных индивидуальных действий, связанных циклической причинной зависимостью, при которой поведение каждого из участников выступает одновременно и стимулом, и реакцией на поведение остальных.

**Вид работ** - характеристика деятельности, включающая описание специфических особенностей деятельности, видов ответственности, требований к кандидату, тенденций на рынке труда, вероятной заработной платы и возможностей карьеры.

**Внимание** - сосредоточенность деятельности субъекта в данный момент времени на каком-либо реальном или идеальном объекте.

**Воздействие** - целенаправленный перенос движения и информации от одного участника взаимодействия к другому.

**Волевые качества** - качества, проявляющиеся в волевых действиях человека и характеризующиеся как настойчивость, решительность, выдержка, смелость и т. д.

**Востребованность профессии на рынке труда** - соотношение емкости спроса и емкости предложения на рынке труда.

**Высшее профессиональное образование**, имеет целью подготовку и переподготовку специалистов соответствующего уровня, удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования на базе среднего (полного) общего, среднего профессионального образования. Высшее профессиональное образование может быть получено в образовательных учреждениях высшего профессионального образования (высших учебных заведениях). Лица, имеющие начальное или среднее профессиональное образование соответствующего профиля, могут получать высшее профессиональное образование

**Государственная служба занятости** - система государственных учреждений и организаций, созданная для реализации политики занятости населения, оказания содействия гражданам в трудоустройстве и контроля за соблюдением прав граждан на труд и занятость.

**Готовность к профессиональной деятельности** - психическое состояние, предстартовая активизация человека, включающая осознание человеком своих целей, оценку имеющихся условий, определение наиболее вероятных способов действия; прогнозирование мотивационных, волевых, интеллектуальных усилий, вероятности достижения результата, мобилизацию сил, самовнушение в достижении целей.

**Группа** - ограниченная в размерах общность людей, выделяемая из социального целого на основе определенных признаков (характера выполняемой деятельности, социальной или классовой принадлежности, структуры, композиции, уровня развития и т. д.).

**Групповая динамика** - совокупность внутригрупповых социально-психологических процессов и явлений, характеризующих весь цикл жизнедеятельности малой группы (образование, функционирование, развитие, стагнацию, регресс, распад); к процессам групповой динамики относятся руководство и лидерство, принятие групповых решений, выработка групповых мнений, правил и ценностей, сплочение, конфликты и т. д.

**Групповая профессиональная консультация** - одна из форм работы в области профессионального консультирования, ориентированная на группу учащихся.

**Деадаптация социальная** - использование ребенком, подростком или взрослым деструктивных для общества и развития личности стратегий самореализации.

**Деловитость** - признак определенного индивидуального стиля деятельности - делового стиля, синоним рационально организованной активности, четко ориентированной на интересы дела.

**Деловые игры** - усвоение знаний методом активного обучения; создание формальной модели конфликтной ситуации, в которой участвуют различные стороны, наделенные различными

интересами. Предметным содержанием деловой игры является имитация конкретных условий и процессов трудовой деятельности, поведения и отношения занятых в ней людей. В деловых играх, в отличие от ролевых, основное внимание сосредоточено на инструментальном аспекте и почти не идет речь о межличностных отношениях.

**Деятельность** - динамическая система взаимодействий субъекта с миром, в процессе которых происходит возникновение и воплощение в объекте психического образа и реализация опосредствованных им отношений субъекта в предметной действительности.

**Диалог** - попеременный обмен репликами (в широком смысле репликой считается и ответ в виде действия, жеста, молчания) двух и более людей.

**Диплом** - свидетельство об образовании, качестве товаров, присвоении какого-либо звания.

**Должность** - функциональные обязанности работника на каждом рабочем месте.

**Единая технология обеспечения профориентационным минимумом выпускников школ** - целостная система доведения гарантированного государством минимума по профориентации до всех выпускников школ.

**Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС)** - нормативный документ, рекомендуемый для использования на предприятиях различных форм собственности; отражает сведения о работах и профессиях, позволяющих их тарифицировать по сложности.

**Жизненная перспектива** - целостная картина будущего в сложной, противоречивой взаимосвязи программируемых и ожидаемых событий, от которых, по мнению индивида, зависит его социальная ценность и смысл жизни.

**Жизненное самоопределение** - это определение себя относительно общечеловеческих критериев смысла жизни и реализация себя на основе этого самоопределения.

**Жизненные планы** - средство осуществления жизненных целей, устанавливающих порядок действий, необходимых для их реализации.

**Занятость** - степень участия трудоспособного населения в деятельности, связанной с удовлетворением личных и общественных потребностей и, как правило, приносящей доход в денежной или иной форме в виде заработной платы, содержания, дополнительных пособий и выплат натурой. Занятость означает объем деятельности, измеряемый численностью вовлеченного в нее персонала и реальной продолжительностью рабочего времени. Занятыми считаются люди: работающие по найму за вознаграждение, имеющие оплачиваемую работу; самостоятельно обеспечивающие себя работой, в том числе, предприниматели и лица, занимающиеся индивидуальной трудовой деятельностью; проходящие службу в Вооруженных Силах, органах государственной безопасности и внутренних дел; обучающиеся в образовательных учреждениях.

**Запоминание** - обобщенное название процессов, обеспечивающих удержание материала в памяти.

**Зарботная плата** - 1) цена рабочей силы, определяемая в ходе переговоров между работниками и работодателями при участии государства, обеспечивающего соблюдение достигнутых договоренностей; 2) величина денежного вознаграждения, выплачиваемого работнику за его трудовой вклад, призванная одновременно отражать стоимость его рабочей силы и результаты его труда.

**Знания** - это совокупность представлений и понятий человека о предметах, явлениях и законах действительности, формируемых в результате целенаправленного педагогического процесса, самообразования и жизненного опыта.

**Измерение** - выявление количественных характеристик изучаемых явлений.

**Изыскательские профессии** - класс профессий, в которых на передний план выступает цель деятельности, предполагающая изобретение, придумывание, поиск нового варианта решения в процессе осуществления практической деятельности ( ).

**Иллюзия** - нечто несбыточное, мечта.

**Имидж** (от англ. imadg - образ) - сложившийся в массовом сознании и имеющий характер стереотипа, эмоционально окрашенный образ кого-либо или чего-либо.

**Инвалид** – лицо, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящими к организации жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

**Индивид** (от лат. individuum - неделимоечеловек как единичное природное существо, представитель вида Homo sapiens, продукт филогенетического и онтогенетического развития, единства врожденного и приобретенного, носитель индивидуально своеобразных черт; 2) отдельный представитель человеческой общности; выходящее за рамки своей природной (биологической) ограниченности социальное существо, использующее орудия, знаки и через них овладевающее собственным поведением и психическими процессами. Оба значения термина взаимосвязаны и описывают человека в аспекте его отдельности и обособленности.

**Индивидуальная консультация** - одна из форм работы в области профессионального консультирования, ориентированная на отдельного человека.

**Индивидуальная трудовая деятельность** - форма организации труда, при которой работник самостоятельно реализует собственную инициативу (без привлечения наемных работников), что позволяет ему наиболее эффективно использовать свои способности.

**Индивидуальность** - основное качество личности; «человек есть индивидуальность в силу наличия у него особенных, единичных, неповторимых свойств..., индивидуальные свойства



личности - это не одно и то же, что личностные свойства индивида, то есть свойства, характеризующие его как личность» ( ).

**Индивидуальный стиль деятельности** - устойчивая индивидуально-специфическая система психологических средств, приемов, навыков, методов, способов выполнения той или иной деятельности. Он позволяет людям с разными индивидуально-типологическими особенностями нервной системы, разной структурой способностей, темперамента, характера добиваться равной эффективности при выполнении одной и той же деятельности разными способами, компенсируя при этом индивидуальные особенности, препятствующие достижению успеха.

**Инициатива** - побуждение к началу какого-либо дела, способность и готовность к самостоятельным активным действиям, к принятию решений, сознательное, творческое их выполнение.

**Инновация (нововведение)** - результат творческой деятельности, направленной на разработку, создание и распространение новых видов изделий, технологий, внедрение новых организационных решений и т. д., удовлетворяющих потребности человека и общества, вызывающих вместе с тем социальные и другие изменения.

**Интеллект** - ум, общая познавательная способность, определяющая готовность человека к усвоению, сохранению, развитию и использованию знаний и опыта, а также к разумному поведению в проблемных ситуациях.

**Интерес** - форма проявления познавательной потребности, обеспечивающая направленность личности на осознание целей деятельности и тем самым способствующая ориентировке, ознакомлению с новыми фактами, более полному и глубокому отражению действительности. Субъективно интерес обнаруживается в эмоциональном тоне, который приобретает процесс познания, во внимании к объекту интереса.

**Источники найма персонала** - 1) способы найма, рекрутирования кандидатов на работу, включающие способы распространения информации об имеющихся вакансиях, способы привлечения внимания потенциальных кандидатов и специальные методы работы с сегментами рынка рабочей силы; 2) направление, где ищут потенциальных работников.

**Кадровое агентство** - агентство по трудоустройству или подбору персонала.

**Карьера** (от франц. *cariera*) - успешное продвижение вперед в той или иной области (общественной, служебной, научной, профессиональной) деятельности. Целесообразно различать: 1) широкое понимание карьеры как профессиональное продвижение, профессиональный рост, как этапы восхождения человека к профессионализму, переход от одних уровней, этапов, ступеней профессионализма к другим, как процесс профессионализации (от выбора профессии к овладению профессией, затем упрочение профессиональных позиций, овладение мастерством, творчеством и др.); результатом карьеры в широком понимании

является высокий профессионализм человека, достижение признанного профессионального статуса; 2) более узкое понимание карьеры как должностного продвижения; здесь на первый план выступает не только овладение уровнями и ступенями профессионализма, но и достижение определенного социального статуса в профессиональной деятельности, занятие определенной должности; карьера здесь - это сознательно выбранный и реализуемый работником путь должностного продвижения, стремление к намеченному статусу (социальному, должностному, квалификационному), что обеспечивает профессиональное и социальное самоутверждение человека в соответствии с уровнем его квалификации.

**Квалификационный разряд** - показатель степени сложности выполняемой работы и уровня квалификации рабочего; с учетом квалификационного разряда осуществляется оплата труда, подбор и расстановка кадров на производстве.

**Квалификация** - 1) уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность индивида к выполнению определенного вида профессиональной деятельности; 2) характеристика определенного вида работы, устанавливаемая в зависимости от ее сложности, точности и ответственности; 3) степень профессиональной готовности работников к выполнению трудовых функций в рамках определенной профессии, специальности. Квалификация приобретается в ходе формального образования и обучения, а также путем опыта работы и неформального обучения. Квалификационные требования, предъявляемые к работникам, определяются Единым тарифно-квалификационным справочником.

**Классификация профессий** - объединение профессий в группы в соответствии с установленными критериями: отрасль экономики, цель труда, преобладающие компетенции, уровень образования и т. д. (например, классификация профессий по предмету труда).

**Клиент** – тот, кого обслуживают: посетитель, покупатель, заказчик.

**Коллектив** - группа объединенных общими целями и задачами людей, достигшая в процессе социально ценной совместной деятельности высокого уровня развития.

**Коммуникабельность** - способность, склонность к коммуникации, к установлению контактов и связей; коммуникабельный человек - легко устанавливающий контакты, приятный в общении.

**Коммуникативные способности** - вид способностей, проявляемый в сфере общения и способствующий успешности человека в разнообразных областях деятельности.

**Коммуникация** - смысловой аспект социального взаимодействия; действия, сознательно ориентированные на смысловое их восприятие другими людьми, иногда называют коммуникативными действиями; основные функции коммуникационного процесса состоят в достижении социальной общности при сохранении индивидуальности каждого ее элемента.

**Компетентность** - умение активно использовать полученные личные и профессиональные знания и навыки в практической или научной деятельности. Различают образовательную, общекультурную, социально-трудовую, информационную, коммуникативную компетенции в сфере личностного самоопределения и др.

**Компетентность в сфере личностного самоопределения** - способности, знания и умения, позволяющие индивиду осмыслить свое место в мире, выбор ценностных, целевых, смысловых установок для своих действий, опыт самопознания.

**Компетентность профессиональная** - способности и умения эффективно действовать в рамках своей профессии и квалификации.

**Компетенция** - совокупность определенных знаний, умений и навыков, в которых человек должен быть осведомлен и иметь практический опыт работы; совокупность полномочий, прав и обязанностей должностного лица, общественной организации.

**Конкуренция** (от лат. concurreo - сбегаюсь, сталкиваюсь) - одна из основных форм организации межличностного взаимодействия, характеризующаяся достижением индивидуальных или групповых целей, интересов в условиях противоборства с добивающимися этих же целей и интересов другими индивидами или группами. Конкуренция обычно отличается сильной персональной вовлеченностью в борьбу, активизацией субъекта действия, частичной деперсонализацией представлений о противнике.

**Конкурентоспособность** - способность выдержать конкуренцию в борьбе за достижение лучших результатов.

**Конкуренция на рынке труда** - наличие большого числа независимых покупателей и продавцов рабочей силы и возможность для них свободно входить на рынок труда и покидать его.

**Конкурентоспособность на рынке труда** - соответствие качества предлагаемой рабочей силы спросу работодателя.

**Консалтинг** - консультирование производителей, продавцов и покупателей по широкому кругу вопросов экономической деятельности предприятий, фирм организаций, в том числе во внешнеэкономической сфере.

**Консультация** – 1) совещание специалистов по какому-либо вопросу; 2) совет, даваемый специалистом); 3) учреждение, дающее советы; 4) дополнительная помощь преподавателя учащимся в освоении предмета.

**Консультироваться** – советоваться со специалистом по какому-либо вопросу.

**Конъюнктура рынка** - совокупность условий, определяющих в каждый данный момент состояние спроса и предложения.

**Координация деятельности по профессиональной ориентации** – согласование действий, установление целесообразных отношений между субъектами профориентационной деятельности (ведомствами, структурами, организациями и др.). Результаты согласованных действий и отношений могут быть отражены в межведомственных положениях, координационных планах, программах и т. п.

**Курсы профессиональной подготовки**, позволяют обучающимся приобрести трудовые навыки, знания и умения, необходимые для выполнения определенной работы или группы работ (чаще по рабочим профессиям), что не сопровождается повышением образовательного уровня.

**Личностное самоопределение** - это определение себя относительно выработанных в обществе (и принятых данным человеком) критериев становления личности и дальнейшая действенная реализация себя на основе этих критериев. Личностное самоопределение детерминирует развитие всех других видов самоопределения (социального, профессионального, семейного, религиозного и др.); на основе личностного самоопределения складываются требования к профессии. В работах личностное самоопределение описывается как нахождение самобытного «образа Я», постоянное развитие этого образа и утверждение его среди окружающих людей.

**Личность** - 1) индивид как субъект социальных отношений и сознательной деятельности; 2) определяемое включенностью в общественные отношения системное качество индивида, формирующееся в совместной деятельности и общении.

**Личные достижения** - реальный опыт соискателя в требуемой области, его достижения, скорость и темпы профессионального роста.

**Мастерство** - желаемый уровень развития человека как субъекта деятельности; мастерство предполагает не только наличие умений, знаний, но и определенный склад личности.

**Медицинские противопоказания** - это перечень заболеваний, препятствующих обучению и работе по данной профессии.

**Межличностные отношения** - субъективно переживаемая связь между людьми; существуют разнообразные виды межличностных отношений - деловые и личные, приятельские, товарищеские, супружеские и др. Проба и оценка межличностных отношений возникает на работе, в учебном коллективе, в быту.

**Менеджмент** - управление (планирование, регулирование, контроль), руководство, организация производства; совокупность методов, форм, средств управления производством для достижения поставленных целей (повышения эффективности производства, увеличения прибыли).

**Метод** - способ теоретического исследования или практического осуществления чего-либо.

**Методы активизации профессионального самоопределения** – позволяющие постепенно формировать у обучающихся внутреннюю активность при рассмотрении и решении своих

профориентационных проблем: профориентационные игры, игровые профориентационные упражнения, активизирующие опросники личностного и профессионального самоопределения, бланковые игры с классом, карточные игровые консультационные методики, настольные профориентационные игры и др. (, ).

**Мировоззрение** - система взглядов на объективный мир и место в нем человека, на отношение человека к окружающей его действительности и самому себе, а также обусловленные этими взглядами основные жизненные позиции людей, их убеждения, идеалы, принципы познания и деятельности, ценностные ориентации.

**Модель специалиста** - есть отражение объема и структуры профессиональных и социально-психологических качеств, знаний, умений специалиста, в совокупности представляющих его обобщенную характеристику как члена общества.

**Модуль** - это отдельная, законченная единица (начальной или непрерывной) профессиональной подготовки, имеющая некий размер, доступ к которой контролируется путем соблюдения предварительных условий и целей обучения и которая позволяет получить контролируемый и аттестованный результат. Как правило, эти модули могут свободно отбираться или выбираться и комбинироваться в известной степени самим обучаемым и (обычно) ведут - путем применения так называемых систем зачета - к получению гибких квалификаций (без итоговых экзаменов) на различных уровнях, которые могут быть лучше адаптированы к предварительным условиям индивидов и потребностям общества.

**Модуль профессии** - это единица анализа профессии, типовой элемент, «строительный кубик» при создании описания профессии.

**Мониторинг рынка труда** - разновидность мониторинга; процесс системного статистического исследования состояния рынка труда и действий органов службы занятости.

**Мотивация** - использование мотивов поведения человека в практике управления его деятельностью; процесс побуждения людей для достижения целей организации; мотивация - это создание регулирующих трудовые отношения взаимно однозначных условий, обеспечивающих соответствие между конкретными интересами работника и работодателя, при котором у работника появляется потребность самоотверженно трудиться.

**Мотивы выбора профессии** – основания для выбора той или иной профессии. В качестве мотивов могут выступать профессиональные интересы, жизненные предпочтения, материальные и духовные ценности.

**Мотивы профессиональной деятельности** - это внутренние побуждения, определяющие направленность активности человека в профессиональном поведении в целом и ориентации человека на разные стороны самой профессиональной деятельности (на содержание, процесс,

результат и др.) или на факторы, лежащие вне профессиональной деятельности (заработок, льготы и др.).

**Навыки** - автоматизированные компоненты сознательного действия человека, которые вырабатываются в процессе его выполнения... навык возникает как сознательно автоматизированное действие и затем функционирует как автоматизированный способ выполнения действия ().

**Направления деятельности по профессиональной ориентации**, включают: профессиональную активизацию, профессиональное просвещение, профессиональную консультацию, профессиональное воспитание (развитие), профессиональный подбор, профессиональный отбор, социально-профессиональную адаптацию.

**Направленность личности** - совокупность устойчивых мотивов, ориентирующих деятельность личности и относительно независимых от наличных ситуаций. Направленность личности характеризуется ее интересами, склонностями, убеждениями, идеалами, в которых выражается мировоззрение человека.

**Напряженность труда** - одна из характеристик тяжести труда, являющаяся индикатором соответствия средств и условий деятельности возможностям человека, характеризуется степенью активизации функций, обеспечивающих деятельность, нервно-психическими затратами на нее.

**Ноу-хау** (дословно «знаю как») - научно-технические, коммерческие, организационные знания, сведения, владение которыми обеспечивает определенные преимущества предприятию, лицу, их получившему.

**Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**Образовательные уровни профессионального образования** - в Российской Федерации устанавливаются следующие уровни профессионального образования: среднее профессиональное образование; высшее образование - бакалавриат; высшее образование – специалитет, магистратура; высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации.

**Обучаемость** - индивидуальные показатели скорости и качества усвоения человеком знаний, умений и навыков в процессе обучения. В основе обучаемости лежит уровень развития познавательных процессов, мотивационно - волевой и эмоциональной сфер личности, а также развитие производных от них компонентов учебной деятельности.

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Общение** - 1) сложный многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями в совместной деятельности и включающий в себя обмен информацией, выработку единой стратегии взаимодействия, восприятие и понимание другого человека; 2) осуществляемое знаковыми средствами взаимодействие субъектов, вызванное потребностями совместной деятельности и направленное на значимое изменение в состоянии, поведении и личностно-смысловых образованиях партнера.

**Общие профессиональные способности** - это психологические свойства личности, требуемые от человека данной конкретной профессиональной деятельностью; они определяются предметом труда в профессии (человек, техника, природа и др.).

**Общие способности** – система свойств личности, которая обеспечивает относительную легкость и продуктивность в овладении знаниями.

**Ограничение жизнедеятельности** – отклонение от нормы деятельности человека вследствие нарушения здоровья, которое характеризуется ограничением способности осуществлять самообслуживание, передвижение, ориентацию, общение, контроль за своим поведением, обучение и трудовую деятельность.

**Оплата труда** - материальное, преимущественно денежное вознаграждение работников в соответствии с количеством и качеством затраченного ими труда, трудовым вкладом и конечными результатами.

**Опросники личностные** - совокупность методических средств для изучения и оценки отдельных свойств и проявлений личности.

**Оптант** - человек, подвергаемый опросу, участвующий в качестве клиента в экспериментальном исследовании.

**Организация** - 1) разновидность социальных систем, объединение людей, совместно реализующих некоторую программу (цель) и действующих на основе определенных принципов и правил; 2) внутренняя упорядоченность, согласованность взаимодействия относительно автономных частей системы, обусловленная ее строением; 3) одна из общих функций управления, совокупность процессов или действий, ведущих к образованию и совершенствованию взаимосвязей между частями целого.

**Организация труда** - приведение трудовой деятельности людей в определенную систему, которая обеспечивает достижение максимально возможного полезного эффекта с учетом конкретных условий этой деятельности.

**Отбор персонала** - идентификация требований, предъявляемых организацией, с качествами человека; система мероприятий, обеспечивающая формирование такого состава персонала, количественные и качественные характеристики которого отвечали бы целям и задачам организации; при отборе человек подыскивается под требования должности.

**Ответственность** - осуществляемый в различных формах контроль над деятельностью субъекта с точки зрения выполнения им принятых норм и правил; различают внешние формы контроля, обеспечивающие возложение на субъекта ответственности за результаты его деятельности и внутренние формы саморегуляции его деятельности (чувство ответственности, чувство долга).

**Отношение к труду** - социально обусловленное, относительно устойчивое состояние познавательной (когнитивной), эмоциональной (аффективной) и поведенческой (действенной) готовности личности реагировать на всю совокупность элементов процесса труда.

**Отрасль экономики** - совокупность всех производственных единиц, осуществляющих преимущественно одинаковый или сходный вид производственной деятельности.

**Оценка профессиональной компетентности** – процедура оценивания профессиональной компетентности человека. Оценка компетентности может проводиться с целью выработки оптимального образовательного или профессионального проекта как впервые, так и в случае перемены профессиональной деятельности.

**Ошибки в выборе профессии** - затруднения в выборе профессии, связанные с субъективными искажениями либо недостаточностью информации; затруднениями при оценке своих индивидуально-психологических особенностей; несформированностью ряда качеств, необходимых для осуществления процесса подготовки и принятия решения; с объективной сложностью и неопределенностью ситуации выбора и «вредными» влияниями, исходящими из окружающей среды.

**Планирование** - составление плана развития чего-нибудь, включение в план каких-нибудь работ.

**Планирование карьеры** - разработка наиболее вероятной системы замещения должностей для конкретного руководителя или специалиста на период его работы.

**Поведенческий тренинг** – тренинг, направленный на освоение способов и навыков поведения в различных ситуациях, например, связанных с выбором и построением профессиональной карьеры.

**Повышение квалификации** - рост профессионального уровня работников для реализации возможности выполнения работ более высокой сложности.

**Позиция** (от лат. positio) устойчивая система отношений человека к определенным сторонам действительности, проявляющаяся в соответствующем поведении и поступках. Зрелость



позиции характеризуется непротиворечивостью и относительной стабильностью; 2) интегральная, наиболее обобщенная характеристика положения индивида в статусно - ролевой внутригрупповой структуре.

**Популярность профессии** – привлекательность профессии в обществе, которая проявляется в количестве людей, желающих учиться и работать по данной профессии.

**Потенциал** - нечто, что может проявиться или стать реальным.

**Предмет труда** - система взаимосвязанных признаков, свойств вещей, процессов, явлений, функций как материального, так и нематериального порядка; то, на что направлена трудовая деятельность человека: другие люди, техника, информация, художественные образы или природа.

**Предприниматель** - гражданин, занимающийся частной экономической (коммерческой) деятельностью, направленной на получение личного дохода, осуществляемой от своего имени, на свой риск и под свою имущественную ответственность

**Предпринимательская деятельность** - это особый вид деятельности, в основе которого лежит ряд непереносимых условий, требований и методов деятельности: свобода в выборе направлений и методов деятельности, самостоятельность принятия решений, ответственность за принимаемые решения, достижение коммерческого успеха, получение прибыли. В основе предпринимательской деятельности лежит спрос на производимую продукцию или оказываемые услуги со стороны потребителя (клиента), поэтому предприниматель заинтересован в высоком качестве продукции и сервиса, предлагаемых клиенту, что позволяет увеличить спрос на них и принести наибольшую прибыль.

**Предпринимательские способности** - способности человека использовать определенное сочетание ресурсов для производства товара, принимать последовательные решения, создавать новшества и идти на риск.

**Предприятие** - самостоятельный хозяйствующий субъект, с правами юридического лица, который на основе использования закрепленного за ним имущества производит и реализует продукцию, выполняет работу и оказывает услуги.

**Преобразующие профессии** - класс профессий, которые по своим целям связаны с активным изменением свойств, состояния предмета труда.

**Престиж** (от фр. prestige - авторитет, влияние) - мера признания обществом заслуг индивида; результат соотнесения социально значимых характеристик субъекта со шкалой ценностей, сложившейся в данной общности.

**Престижность** - значимость, привлекательность, приписываемая в общественном сознании различным сторонам деятельности людей: социальному положению, профессии, социальным группам, институтам и т. д.

**Призвание** - склонность или влечение к какой-то профессии, которому сопутствует убеждение в том, что необходимые природные данные для нее имеются.

**Принятие решения** - волевой акт формирования последовательности действий, ведущих к достижению цели на основе преобразования исходной информации в ситуации неопределенности.

**Проблема** (от греч. problema - задача, задание) - осознание субъектом невозможности разрешить трудности и противоречия, возникшие в данной ситуации, средствами наличного знания и опыта.

**Программа "Моя профессиональная карьера"** - образовательная программа, направленная на выработку активной жизненной позиции, развитие целеустремленности, ответственности, самооэффективности, формирование навыков уверенного поведения, делового общения и планирования времени.

**Программа "Человек. Труд. Профессия."** - образовательная профориентационная программа, направленная на профессиональное самоопределение старшеклассников, ключевым компонентом которой являются профессиональные пробы по основным типам профессий.

**Программа "Эффективное поведение на рынке труда"** - образовательная профориентационная программа, направленная на формирование навыков и способов эффективного поведения на рынке труда: определение целей поиска работы, осуществление телефонного звонка и визита к работодателю с целью трудоустройства, составление профессионального резюме, поискового письма, объявления о поиске работы и др. документов, прохождения испытаний при приеме на работу, осуществление поиска работы с помощью сети Интернет и другое.

**Проектирование профессионального пути** - процесс создания профессионального проекта, включающий оценку исходной ситуации (внутренних возможностей и потребностей человека, внешних предложений и требований); определение образа желаемого профессионального будущего (профессиональных целей) на основе сопоставления внутренних возможностей и потребностей человека с внешними предложениями и требованиями, конструирования профессиональной сферы и вида деятельности из элементов спроса и предложения; анализ ресурсов и ограничений для достижения желаемого профессионального будущего; построение конкретных шагов для достижения намеченной цели с учетом выявленных ресурсов и ограничений.

**Производственная сфера** - совокупность отраслей материального производства, в которых производятся материальные блага - средства производства и предметы потребления.

**Производство** - 1) общественный процесс создания материальных благ; 2) отрасль промышленности; 3) изготовление, выработка, создание какой-либо продукции; 4) работа по непосредственному изготовлению продукции.

**Профессиограмма** - это обусловленная содержанием труда система количественно измеримых медико-биологических, психофизиологических и социально-психологических свойств и качеств, необходимых и достаточных для успешного овладения профессией и совершенствования в ней; подробное описание профессии, включающее предмет, задачи, средства и условия трудовой деятельности, экономические характеристики, требования к уровню квалификации, состоянию здоровья и психологическим особенностям человека.

**Профессиокарта** - сокращенный вариант профессиограммы.

**Профессиональное образование** – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объёма, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

**Профессионализация** - это процесс становления профессионала. Этот процесс включает: выбор человеком профессии с учетом своих собственных возможностей и способностей; освоение правил и норм профессии; формирование и осознание себя как профессионала, обогащение опыта профессии за счет личного вклада, развитие своей личности средствами профессии и др. В целом профессионализация - это одна из сторон социализации, подобно тому, как становление профессионала - один из аспектов развития личности.

**Профессионализм** - высокая подготовленность к выполнению задач профессиональной деятельности. Профессионализм дает возможность достигать значительных качественных и количественных результатов труда при меньших затратах физических и умственных сил на основе использования рациональных приемов выполнения рабочих заданий. Профессионализм специалиста проявляется в систематическом повышении квалификации, творческой активности, способности продуктивно удовлетворять возрастающие требования общественного производства и культуры.

**Профессиональная адаптация** - это приспособление человека к новым для него условиям труда (ее разновидность - производственная адаптация как приспособление к условиям конкретного труда в данной производственной группе).

**Профессиональная активизация** - система мер, направленная на актуализацию вопросов профессионального самоопределения и развития для человека, пробуждение, поощрение, поддержка собственных шагов молодого человека на пути от смутных переживаний и ощущений смысла к реалистичным целям и программам их воплощения.

**Профессиональная информация** - массовое и индивидуальное информирование граждан о состоянии и перспективах развития рынка труда, особенностях профессий и специальностей, о требованиях, предъявляемых ими к личности, об условиях и режиме труда, о конкретных предприятиях региона, о возможностях трудоустройства, получения специальности.

**Профессиональная категория** - совокупность обобщенных профессий с различным социальным статусом работников (руководитель, исполнитель, рабочий и т. п.) в рамках ограниченного количества сфер профессиональной деятельности, объединенных по общности технологий и результатов труда.

**Профессиональная компетентность** - отношение к успешной профессиональной деятельности, ее значению и определенным специфическим задачам в совокупности со всеми знаниями и навыками, используемыми при ее осуществлении.

**Профессиональная консультация** (от лат. *professio* - род занятий, *consultatio* - совещание) - специальная деятельность, направленная на оказание помощи в выборе сферы деятельности, в определении направления профессиональной подготовки и возможности обучения и переобучения. Профессиональная консультация нацелена: на формирование у клиента адекватного представления о себе как субъекте трудовой деятельности, о мире профессий, о состоянии рынка труда; на повышение мотивации к поиску работы. Профессиональная консультация способствует установлению оптимального соотношения между стремлениями и возможностями человека и реальными потребностями страны в специалистах соответствующей квалификации и играет важную роль в профессиональном самоопределении.

**Профессиональная мобильность** - способность и готовность личности достаточно быстро и успешно овладевать новой техникой и технологией, приобретать недостающие знания и умения, обеспечивающие эффективность новой профориентационной деятельности.

**Профессиональная мотивация** - это действие конкретных побуждений, которые обуславливают выбор профессии и продолжительное выполнение обязанностей, связанных с этой профессией; профессиональная мотивация формируется под влиянием факторов окружающей действительности, работы по профориентации.

**Профессиональная направленность** - это совокупность профессиональных интересов и склонностей, а также профессионально важных качеств личности и опыта профессиональной деятельности, обуславливающих личные предпочтения в определенной сфере трудовой деятельности.

**Профессиональная ориентация** (от франц. *orientation* - установка) - комплекс психолого-педагогических и медицинских мероприятий, направленных на оптимизацию процесса трудоустройства в соответствии с желаниями, склонностями, сформировавшимися способностями и с учетом потребности в специалистах народного хозяйства и общества в

целом. Профессиональная ориентация направлена на решение следующих задач: изучение и формирование профессиональных интересов, способностей и мотивов деятельности; ознакомление с системой знаний, необходимых для выбора профессии; создание условий для проверки на практике склонностей и способностей; консультирование по вопросам выбора профессии, возможности получения профессиональной подготовки, трудоустройства.

**Профессиональная подготовка**, имеет целью ускоренное приобретение обучающимся навыков, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ; профессиональная подготовка не сопровождается повышением образовательного уровня обучающегося.

**Профессиональная пригодность** - это совокупность психологических и психофизиологических особенностей человека, необходимых и достаточных для достижения им при наличии специальных знаний, умений, навыков общественно приемлемой эффективности труда; степень соответствия профессиональных возможностей человека требованиям профессии.

**Профессиональная проба** - профиспытание или профпроверка, моделирующая элементы конкретного вида профессиональной деятельности, имеющая завершенный вид, способствующая сознательному, обоснованному выбору профессии.

**Профессиональная среда** - совокупность предметных и социальных условий труда.

**Профессионально важные качества (ПВК)** - индивидуальные особенности человека, обеспечивающие успешность профессионального обучения и осуществления профессиональной деятельности. К профессионально важным качествам человека относятся физические качества, психические и психо-моторные процессы, состояние здоровья, квалификации, профессиональные способности, склонности и интересы.

**Профессиональное воспитание (развитие)** - формирование профессиональных и личностных качеств, навыков, способов и стратегий профессиональной культуры человека - основы для решения актуальных социально-профессиональных задач.

**Профессиональное информирование** – часть системы профессиональной ориентации обучающихся, обеспечивающее предоставление информации о состоянии и перспективах развития рынка труда, особенностях профессий и специальностей, возможностях получения профессионального образования и дальнейшего трудоустройства, об условиях и режиме труда, уровне его оплаты и т. п.

**Профессиональное образование** – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема,

позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

**Профессиональное обучение** – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

**Профессиональное призвание** - влечение к какой-либо профессии, опирающееся на знание о предназначении профессии, осознание своих возможностей овладения ею и оценку своих потенциальных профессиональных способностей, как ощущение профессии.

**Профессиональное просвещение** предусматривает вооружение учащихся определенной совокупностью знаний о социально-экономических и психофизиологических особенностях различных профессий; об условиях правильного выбора одной из них; воспитание у учащихся положительного отношения к различным видам профессиональной и общественной деятельности; формирование мотивированных профессиональных намерений, в основе которых лежит осознание ими социально-экономических потребностей и своих психофизиологических возможностей.

**Профессиональное самоопределение** - процесс образования, развития и формирования личностной зрелости, проявляющейся в самостоятельном процессе планирования, корректировки и реализации плана своего профессионального будущего; выбор карьеры, сферы приложения сил и личностных возможностей; это определение человеком себя относительно выработанных в обществе (и принятых данным человеком) критериев профессионализма. Это длительный процесс согласования внутриличностных и социально-профессиональных потребностей, который происходит на протяжении всего трудового пути. Сложность профессионального самоопределения обуславливается действием многих разноплановых факторов, которые можно свести в три группы:

- факторы общественного воздействия на мотив выбора профессий, то есть факторы, влияющие на формирование ценностных ориентаций;
- факторы личного характера: склонности, способности, интересы и психофизиологические качества людей, уровень их общеобразовательной и профессиональной подготовки;
- факторы, связанные с потребностями народного хозяйства в кадрах, с характером требований профессий и трудовой деятельности к человеку.

**Профессиональные болезни** - это заболевания, вызванные неблагоприятными факторами производственной среды.

**Профессиональные группы** - группы профессий, обобщенных по принципу высокой степени сходности основных задач и обязанностей.

**Профессиональные интересы** - означают избирательную активность в отношении предполагаемой профессии; выделяют разные уровни интереса при выборе профессии: интерес потребителя (созерцательный, возникающий главным образом под воздействием извне), интерес деятеля (возросшая активность, самопланирование своей деятельности, ориентация на удовлетворение от самого процесса деятельности, осознание своих успехов), собственно профессиональный интерес (осознанное стремление превратить определенную деятельность в профессию, понимание социальной значимости профессии, автономность, независимость от среды и ситуации).

**Профессиональные намерения** - осознанное отношение к определенному виду профессиональной деятельности, включающее знания о предназначении профессии, стремление избрать профессию и получить соответствующее образование.

**Профессиональные ожидания** - мысленные представления о своих возможных успехах, об отношении с коллегами и др.

**Профессиональные предпочтения** - преимущества того или иного профессионального варианта в сравнении с другими.

**Профессиональные притязания** - это стремление достичь результата определенного уровня профессиональной деятельности, это тот уровень профессиональной деятельности, который выбирает человек, зная свои предыдущие результаты.

**Профессиональные склонности** - избирательная направленность индивида на определенную деятельность, побуждающая его заниматься.

**Профессиональные способности** - индивидуально-психологические свойства личности человека, отличающие его от других, отвечающие требованиям данной профессиональной деятельности и являющиеся условием ее успешного выполнения.

**Профессиональные установки человека** - стремление овладеть профессией, получить специальную подготовку, добиться в ней успеха, определенного социального статуса и др.

**Профессиональный выбор** - выбор одного из нескольких вариантов профессионального самоопределения.

**Профессиональный отбор** - изучение и вероятностная оценка пригодности человека к овладению специальностью и успешному выполнению профессиональных обязанностей. При профессиональном отборе человек подбирается для профессии по достаточно жестким критериям.

**Профессиональный план** - есть образ, мысленное представление профессионального будущего; основные блоки профессионального плана (по ) следующие: главная цель; цепочка ближайших и более отдаленных конкретных целей; пути и средства достижения ближайших жизненных целей; внешние условия достижения целей; внутренние условия достижения целей;

запасные варианты целей и путей их достижения. Это представления человека о профессиональной деятельности, сложившиеся на основе его склада характера, склонностей, интересов, опыта, а также знаний о себе и о мире профессий.

**Профессиональный подбор** - подбор профессии (не предъявляющей жестких требований к работнику) для человека по критерию профессиональной успешности.

**Профессиональный потенциал** - совокупность возможностей и способностей для освоения профессиональной деятельности, совершенствования в ней.

**Профессиональный тренинг** - это система воздействий, упражнений, направленных на развитие, формирование, коррекцию у человека необходимых профессиональных качеств.

**Профессия** - вид (род) трудовой деятельности, требующий определенного уровня специальных знаний, умений, практических навыков, определенной квалификации и трудового опыта, являющийся источником существования. Виды и наименования профессий определяются характером и содержанием трудовых операций, а также спецификой и условиями различных сфер деятельности.

**Профконсультант** - специалист, оказывающий профориентационные услуги.

**Профориентационный минимум** - совокупность обязательной информации по профориентации, основных мероприятий профориентационной направленности и форм педагогического сопровождения обучающихся, отраженных в нормативно-правовых документах; формирование осведомленности и освоение обучающимися основных понятий, характеризующих ситуацию изменений на рынке труда (перспективные программы развития, новые виды деятельности, условия получения профессионального образования, новые специальности).

**Психодиагностика** (от греч. *psyche* - душа и *diagnostikos* - способный распознавать) - область психологической науки, разрабатывающая методы выявления и измерения индивидуально-психологических особенностей личности.

**Психологическая помощь** - область практического применения психологии, ориентированная на повышение социально-психологической компетентности людей и оказания психологической помощи как отдельному человеку, так и группе, организации. Основные способы оказания психологической помощи - индивидуальное консультирование и групповые формы психологической работы. Возможны психопрофилактическая и психокоррекционная направленность психологической помощи, ее использование в ситуациях преодоления различного рода психологических затруднений.

**Работа** - комплекс задач или обязанностей, выполняемых каким-либо лицом.

**Работодатель** - индивид, который управляет экономическим предприятием (собственным или вверенным ему государственным, совместным, акционерным) или же самостоятельно занят



профессиональной или ремесленной деятельностью и имеет одного или более наемных работников; работодатель - тот, кто может дать работу.

**Работоспособность** - потенциальная возможность индивида выполнять целесообразную деятельность на заданном уровне эффективности в течение определенного времени.

**Рабочая сила** - 1) особая разновидность товара, товар на рынке труда; 2) экономическая категория, выражающая способность к труду; совокупность физических и интеллектуальных способностей, знаний, умений и навыков, которыми располагает человек и которые используются им для производства жизненных благ; 3) численность населения, предлагающего свой труд на рынке рабочей силы.

**Рабочее место** - оснащенная необходимыми техническими средствами пространственная зона, в которой совершается трудовая деятельность работника или группы рабочих.

**Развитие личности** - процесс формирования личности как социального качества индивида в результате его социализации и воспитания.

**Реабилитационно-образовательная среда** – это приспособленная к специальным образовательным потребностям инвалида в образовательном учреждении среда, обеспечивающая ему условия для освоения профессиональных программ, а также адаптацию личности к общественной жизни и решению сопутствующих обучению проблем – социально-бытовых, досуга, физического и культурно-нравственного развития (по определению , ).

**Режим работы** - принятое количество смен работы предприятия; количество смен определяется технологией изготовления продукции и наличием производственных мощностей.

**Результат деятельности** - то, что получает человек в итоге деятельности.

**Резюме** - самохарактеристика, жизнеописание, средство самопрезентации на рынке труда. Составляется и высылается работодателям для предварительного ознакомления и принятия ими решения о приглашении человека на собеседование (профессиональное резюме).

**Реклама** - 1) информация о товарах, видах услуг с целью оповещения потребителей и создания спроса на эти товары, услуги; 2) распространение сведений о ком-либо, чем-либо с целью создания популярности.

**Релаксация** - состояние покоя, расслабленности, возникающее у субъекта вследствие снятия напряжения после сильных переживаний или физических усилий.

**Респондент** - человек, отвечающий на вопросы анкеты.

**Рефлексия** (от лат. reflexio - обращение назад) - процесс самопознания субъектом внутренних психических актов и состояний.

**Рынок** - совокупность экономических отношений, которые складываются между продавцом и покупателем в процессе купли-продажи товаров и услуг.

**Рынок образовательных услуг** - система образовательных услуг, предлагаемых образовательными учреждениями населению на территории.

**Рынок труда** - рынок рабочей силы; система способов, общественных механизмов и организаций, позволяющая продавцам (ищущие работу) найти работу, а покупателям (работодателям) найти работников, которые им требуются для ведения производственной, коммерческой или иной деятельности. Характеризуется количеством специалистов, количеством рабочих мест и заработной платой специалистов.

**Самоактуализация** (от лат. actualis - действительный, настоящий) - стремление человека к возможно более полному выявлению и развитию своих личностных возможностей.

**Самовоспитание** - сознательная деятельность, направленная на возможно более полную реализацию человеком себя как личности.

**Самозанятость (самостоятельная занятость)** - разновидность нетрадиционной нестандартной занятости, в основе которой лежит самоорганизация; трудовая активность без формальных трудовых отношений (с работодателем или в качестве работодателя), мелкое предпринимательство в торговле, сфере услуг и т. д.

**Самоконтроль** - осознание и оценка субъектом собственных действий, психических процессов и состояний. Формирование произвольной саморегуляции предполагает возможность человека осознавать и контролировать ситуацию, процесс.

**Самообладание** - способность человека осуществлять деятельность в дезорганизующих ее ситуациях, влияющих на эмоциональную сферу.

**Самооценка** - оценка личностью самой себя, своих возможностей, качеств и места среди других людей. Самооценка является важным регулятором поведения личности. От самооценки зависят взаимоотношения человека с окружающими, его критичность, требовательность к себе, отношение к успехам и неудачам. Тем самым самооценка влияет на эффективность деятельности человека и дальнейшее развитие его личности.

**Саморегуляция** (от лат. regulare - приводить в порядок, налаживать) - целесообразное функционирование живых систем разных уровней организации и сложности. Психическая саморегуляция является одним из уровней регуляции активности этих систем, выражающим специфику реализующих ее психических средств отражения и моделирования действительности, в том числе рефлексии субъекта.

**Система профессиональной ориентации** - это организованная, управляемая деятельность различных государственных и общественных организаций, предприятий, учреждений и школы, а также семьи, направленная на совершенствование процесса профессионального и социального самоопределения школьников в интересах личности и общества в целом; цель

системы профориентационной работы - подготовка учащихся к обоснованному выбору профессии, удовлетворяющему как личные интересы, так и общественные потребности.

**Ситуация выбора профессии** - совокупность условий и факторов выбора, имеющая общие и специфические черты для каждого, выбирающего профессию.

**Собеседование** - интервью с кандидатом на рабочее место.

**Социализация** - процесс становления личности человека. Этот процесс предполагает: усвоение человеком общественно выработанного опыта, отношений к миру, социальных норм, ролей, функций; активную проработку этого общественного опыта самим человеком под углом зрения своих внутренних позиций; становление у человека образа Я и выработку у себя как личности, члена общества собственного мировоззрения, реализацию своего мировоззрения в собственном опыте взаимодействия с другими людьми; участие и вклад человека в дальнейшее развитие духовных ценностей.

**Социальная группа** - общность, в которой люди объединяются по общему участию в определенной деятельности, проявляющемуся в общности целей, интересов или других социальных или социально-психологических характеристик.

**Специализация** - уточнение специальности, область применения специальности.

**Специальность** - это вид деятельности в рамках той или иной профессии, для выполнения которой необходимы определенные знания, умения и навыки, приобретаемые путем специальной подготовки и опыта работы. Узкая область профессиональной деятельности.

**Специальные профессиональные способности** - это психологические свойства личности, требуемые от человека в рамках данной профессии, но при более узкой специализации. Специальные профессиональные способности определяются конкретными условиями труда, в том числе особыми (дефицит времени, информации, перегрузки).

**Справочно-информационная консультация** - консультация, в ходе которой учащимся сообщается о каналах трудоустройства, требованиях к приему на работу и учебу, возможностях освоения различных профессий, сроках подготовки, системе оплаты труда, перспективах профессионального роста.

**Среднее профессиональное образование**, имеет целью подготовку специалистов среднего звена, удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования на базе основного общего, среднего (полного) общего образования. Среднее профессиональное образование может быть получено в образовательных учреждениях среднего профессионального образования или высшего образования.

**Средства труда** - средства воздействия человека на предметы труда в целях производства материальных благ: машины, оборудование, производственные здания и сооружения.

**Стаж работы** - временной интервал приобретения профессионального опыта, продолжительность деятельности в какой-нибудь области.

**Стажер** - вновь поступивший, работающий для приобретения опыта в своей специальности.

**Стратегия поиска работы** - определение общих целей, направлений и способов поиска работы.

**Сфера профессиональной деятельности** - специфическая область трудовой деятельности, выделенная из совокупности по общности предметов, орудий, технологий и результатов труда.

**Тактика поиска работы** - совокупность средств и приемов для достижения целей поиска работы и реализации выработанной стратегии поиска.

**Творчество** - деятельность, результатом которой является создание новых материальных и духовных ценностей.

**Тестирование** (от англ. test - опыт. проба) - метод психологической диагностики, использующий стандартизированные вопросы и задачи (тесты), имеющие определенную шкалу значений. Применяется для стандартизированного измерения индивидуальных различий. Существуют три основные сферы тестирования: а) образование - в связи с увеличением продолжительности обучения и усложнением учебных программ; б) профессиональная подготовка и отбор - в связи с увеличением темпа роста и усложнением производства; с) психологическое консультирование - в связи с ускорением социодинамических процессов.

**Тип профессии** - высшее подразделение в систематике профессий, объединение их по наиболее общим признакам.

**Требования профессии к человеку** - требования, которые предъявляет профессия к личности работающего.

**Тренинг социально-психологический** - область практической психологии, ориентированная на использование активных методов групповой психологической работы с целью развития компетентности в общении.

**Труд** - 1) целесообразная деятельность человека, направленная на создание материальных и духовных ценностей, необходимых для жизни; 2) все умственные и физические затраты, совершаемые людьми в процессе производства материальных и духовных ценностей; 3) результат деятельности, работы, произведение.

**Трудовая мобильность** - готовность, способность населения к изменению места работы, профессии, должности, места жительства, образа жизни в целом.

**Трудовые ресурсы** - часть населения страны, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, необходимыми для работы в народном хозяйстве.

**Трудолюбие** - черта характера, заключающаяся в положительном отношении личности к процессу трудовой деятельности.

**Трудоспособный (рабочий) возраст** - один из видов условной градации возраста человека в зависимости от возможности его участия в трудовой деятельности; границы трудового возраста определяются законодательством Российской Федерации.

**Трудоустройство и содействие занятости незанятых и безработных** - мероприятия, включающие: подбор подходящей работы; информирование и консультирование о возможностях службы занятости содействовать временному трудоустройству, профессиональному обучению, самозанятости, переезду к новому месту жительства и работы, организацию и проведение общественных, временных (сезонных) и неотложных работ с целью трудовой и социальной адаптации безработных, испытывающих трудности в поиске постоянной работы.

**Удовлетворенность трудом** - эмоционально-оценочное отношение личности или группы к выполняемой работе и условиям ее протекания.

**Условия труда** - 1) характеристики работы по отношению к работнику. Выделяют ориентированные на задачу (средства труда, методы труда, рабочее помещение и пр.) критерии для анализа условий труда; 2) совокупность социальных и производственных факторов, в которых протекает трудовая деятельность человека. Под социальными факторами понимаются размеры оплаты труда, продолжительность рабочего времени, отпуска и др. условия, устанавливаемые законами, иными нормативными актами, соглашением сторон. Под производственными факторами понимаются технические, санитарные, гигиенические, производственно-бытовые и др. условия, устанавливаемые законодательными и иными нормативными актами.

**Характер труда** - характеристика труда с точки зрения его напряженности, соотношения управленческих и исполнительских функций, однообразия и монотонности операций, закрепленности персонала за определенным видом труда.

**Цель в профессиональной деятельности** - это направленность на конечные и промежуточные результаты труда, это осознанный образ результата у человека.

**Ценностные ориентации** (от франц. orientation - установка) идеологические, политические, моральные, эстетические и другие основания оценок субъектом окружающей действительности и ориентации в ней; 2) способ дифференциации объектов индивидом по их значимости. Ценностные ориентации формируются при усвоении социального опыта и обнаруживаются в целях, идеалах, убеждениях, интересах и других проявлениях личности. Система ценностных ориентаций образует содержательную сторону направленности личности и выражает внутреннюю основу ее отношений к действительности. *Ценностные ориентации в профессиональной деятельности* - выработанные и принятые обществом основания для оценки

назначения труда, его сторон, системы духовных ценностей, профессиональных менталитетов, правил профессиональной этики.

**Экскурсия профориентационная** - форма организации познавательной деятельности учащихся, направленной на получение и анализ профессиографической информации непосредственно в конкретных условиях профессиональной деятельности людей.

**Этапы освоения профессии (развития субъекта труда)** – предложил 10 стадий периодизации развития человека как субъекта труда: *стадия предигры* (до 3 лет) – освоение функций восприятия, движения, речи и т. п.; *стадия игры* (от 3 до 6-8 лет) - знакомство с конкретными профессиями (игры в шофера, во врача, в продавца, в учителя...); *стадия овладения учебной деятельностью* (от 6-8 до 11-12 лет) – развиваются функции самоконтроля, самоанализа, способности планировать свою деятельность и т. п.; *стадия оптации* (от 11-12 до 14-18 лет) – подготовка к жизни, к труду, стадия сознательного и ответственного планирования и выбора профессионального пути; *стадия адепта* – профессиональная подготовка; *стадия адаптанта* – вхождение в профессию после завершения профессионального обучения; *стадия интернала* – работник входит в профессиональное сообщество как полноценный член; *стадия мастера* – работник заметно выделяется на общем фоне; *стадия авторитета* – работник становится «лучшим среди мастеров»; *стадия наставника* – высший уровень работы любого специалиста (педагогический уровень). Сьюпера включает следующие этапы: 1) этап роста (до 14 лет) – представления о своей будущей профессии выстраиваются на основании сначала фантазии, затем осознания собственных интересов, а позже и на основании осознания своих способностей; 2) этап исследования своих сил и устремлений (от 14 до 25 лет) – происходит апробация своих сил в различных видах трудовой и учебной деятельности; 3) пробный этап (25-30 лет) – человек «пробует» себя в качестве специалиста, способного конкурировать с более опытными работниками, стремится к успеху; 4) этап стабилизации (от 30 до 44 лет) – утверждение себя в качестве надежного специалиста, предполагает дальнейшее профессиональное образование и упрочение своих позиций в обществе и в своей фирме; 5) этап сохранения достигнутых позиций (от 45 до 64 лет) – человек стремится создать устойчивое профессиональное и социальное положение; 6) этап спада (от 65 лет и более) – уменьшение профессиональной и социальной активности.

**Эффективное поведение на рынке труда** - способность оперативно решать актуальные социально-профессиональные задачи: поиск работы (или другой формы трудовой занятости), трудоустройство (создание собственного дела), обоснование своих возможностей при собеседовании с работодателем, адаптация на рабочем месте и т. д. - основанная на готовности решать подобные вопросы.

**Ярмарка вакансий** - инструмент политики службы занятости на рынке труда; периодические мероприятия, организуемые местной службой занятости, целью которых является содействие в трудоустройстве через непосредственный контакт с работодателем.

**РАЗДЕЛ 6. Информационное обеспечение дисциплины****6.1. Перечень рекомендуемой литературы, необходимой для освоения дисциплины**

№	Наименование издания	Тема 1	Тема 2	Тема 3
<b>Основная литература</b>				
1	Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры : учебное пособие для вузов / Л. Я. Елисеева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09493-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473198">https://urait.ru/bcode/473198</a>	+	+	+
2	Шнейдер, Л. Б. Психология карьеры : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Шнейдер, З. С. Акбиева, О. П. Цариценцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06900-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473666">https://urait.ru/bcode/473666</a>	+	+	+
<b>Дополнительная литература</b>				
1	Зеер, Э. Ф. Психология профессионального развития : учебное пособие для вузов / Э. Ф. Зеер, Э. Э. Сыманюк. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14387-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477499">https://urait.ru/bcode/477499</a>	+	+	+
2	Молл Е. Г. Управление карьерой менеджера / Е.Г. Молл. - Санкт-Петербург : Питер, 2020. - 352 с. - ISBN 978-5-459-01024-4. - URL: <a href="https://ibooks.ru/bookshelf/377733/reading">https://ibooks.ru/bookshelf/377733/reading</a>	+	+	+
3	Психология управления персоналом : учебник для вузов / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03827-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/469233">https://urait.ru/bcode/469233</a>	+	+	+

**6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при освоении дисциплины**

1. Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.wciom.ru/>

2. Информационно-издательский центр "Статистика России" [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.infostat.ru/>

3. Обзорение деятельности негосударственных (некоммерческих) организаций [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pchela.ru/>

**6.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для изучения дисциплины**

В рамках дисциплины используется следующее лицензионное программное обеспечение (MS OFFICE – Word, Excel, PowerPoint) и обучающие платформы (1-С: Электронное обучение. Корпоративный университет, MS Teams).



В учебном процессе используются следующие информационные базы данных и справочные системы:

Гарант-Образование: информационно-правовое обеспечение: [сайт]. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://study.garant.ru/> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Электронная библиотека СПбГИПСР // Библиотека СПбГИПСР: [сайт]. – Санкт-Петербург, [2014] – URL: [http://lib.gipsr.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=456](http://lib.gipsr.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=456) (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Электронный каталог // Библиотека СПбГИПСР: [сайт]. – Санкт-Петербург, [2014] – URL: [http://lib.gipsr.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com\\_irbis&view=irbis&Itemid=435](http://lib.gipsr.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=435) (дата обращения: 28.04.2021).

ЮРАЙТ: образовательная платформа: [сайт]. – Москва, 2013 – URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

East View: information services: [сайт]. – [Москва], [1989] – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

ibooks.ru: электронно-библиотечная система: [сайт]. – Санкт-Петербург, 2010 – URL: <https://ibooks.ru> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **Зарубежные ресурсы:**

scienceDirect: [сайт] / Elsevier. – [Амстердам], [1997] – URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

SpringerLink: [сайт] / Springer Nature. – [Гейдельберг], [2015] – URL: <https://link.springer.com/> (дата обращения: 28.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Заведующая библиотекой

\_\_\_\_\_ Г.Л. Горохова

(подпись, расшифровка)