

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
института

Протокол заседания
от 15.11.2004 № 9

УТВЕРЖДЕНО

Ректором института

Приказ
от 17.11.2004 № 121

Положение об учебной лаборатории «Творческие мастерские»

I. Общие положения.

1.1. Учебная лаборатория «Творческие мастерские» (далее – Лаборатория) является структурным подразделением Санкт-Петербургского государственного института психологии и социальной работы, входит в структуру Учебного управления института.

1.2. Лаборатория в своей деятельности руководствуется Законами Российской Федерации «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Уставом института, данным Положением и другими локальными нормативно-правовыми актами РФ, Санкт-Петербурга и института.

II. Структура и управление лабораторией.

2.1. Структура и штаты Лаборатории утверждаются Ректором института с учетом специфики деятельности, объема работ и наличия денежных средств по фонду заработной платы.

2.2. Работу Лаборатории возглавляет заведующая лабораторией.

Заведующая лабораторией назначается приказом Ректора из числа лиц, имеющих высшее специальное образование, соответствующую квалификацию, навыки и опыт работы в данной сфере деятельности. Заведующая лабораторией осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной в соответствующем порядке.

2.3. Штатная структура Лаборатории включает должность специалиста - практического психолога.

Специалист - практический психолог относится к категории специалистов института, принимается и увольняется Ректором, по представлению заведующей лабораторией. Специалист - практический психолог подчиняется непосредственно заведующей лабораторией и осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией.

2.4. Штатная структура Лаборатории может включать других работников, при согласовании их полномочий и обязанностей с заведующей лабораторией и Ректором института.

2.5. В структуру Лаборатории входят (Приложение 1):

- Арт-терапевтическая студия для проведения групповых теоретических и практических занятий;
- Кабинет игровой и песочной терапии;
- Кабинет для индивидуальной психологической работы;
- Кинозал для работы с видеоматериалами.

III. Задачи и функции лаборатории.

3.1. Основными задачами деятельности Лаборатории являются:

- проведение практических и теоретических занятий по арт-терапии со студентами института в соответствии с учебными планами;
- консультирование и повышение квалификации специалистов в сфере практической психологии (арт-терапии), а также проведения научно-практических исследований в этой сфере;
- психодиагностическая, консультационная и психокоррекционная работа со студентами и сотрудниками института.

3.2. Основными функциями Лаборатории являются:

- обучение студентов института современным методам арт-терапии в условиях арт-терапевтической студии;
- проведение научно-исследовательской работы в области детской и семейной психологии с использованием арт-терапии;
- разработка и внедрение инноваций применительно к задачам деятельности Лаборатории;
- организация работы информационно-консультативного кабинета для студентов и сотрудников института (кабинета психологической разгрузки);
- организация и проведение конференций, семинаров, тренингов для заинтересованных специалистов.

IV. Права и обязанности лаборатории.

4.1. Сотрудники Лаборатории пользуются всеми правами работников института, предусмотренными законодательством о труде РФ и Санкт-Петербурга, Уставом института, а также другими нормативными актами.

4.2. Сотрудники Лаборатории имеют право на:

- получение всей необходимой для работы Лаборатории информации о деятельности Института;
- взаимодействие с сотрудниками других структурных подразделений института в целях выполнения функций Лаборатории;
- необходимое техническое и правовое обеспечение своей деятельности;
- предложение инициатив по улучшению осуществления деятельности Института.

4.3. Сотрудники Лаборатории обязаны эффективно и качественно выполнять работу в рамках функций Лаборатории, в соответствии с данным Положением.

4.4. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на Лабораторию задач и функций несет заведующая лабораторией.

4.5. Степень ответственности других сотрудников Лаборатории устанавливается в соответствии с их должностными инструкциями.

Приложение №1
к Положению об учебной лаборатории «Творческие мастерские»

Структура Лаборатории

