

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»
(СПБГИПСР)**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
института

Протокол заседания
от 28.12.2017 № 05

УТВЕРЖДЕНО

Ректором института

Приказ
от 29.12.2017 № 132

Положение

о центре психологического консультирования населения

1. Общие положения

1.1. Центр психологического консультирования населения (далее – Центр) является учебно-практическим подразделением Санкт-Петербургского государственного института психологии и социальной работы.

1.2. Основной целью деятельности Центра является оказание консультативных психологических услуг населению, обучающимся и работникам института.

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга об образовании, Уставом института, настоящим положением и другими нормативно-правовыми актами РФ, Санкт-Петербурга и института.

2. Структура и управление Центром

2.1. Структура и штаты Центра утверждаются приказом ректора института с учетом специфики деятельности, объема работ и наличия денежных средств по фонду заработной платы.

2.2. Работу Центра возглавляет руководитель центра психологического консультирования населения.

Руководитель Центра назначается приказом ректора из числа лиц, имеющих высшее образование, соответствующие навыки и опыт работы в данной сфере деятельности.

2.3. Штатная структура Центра может включать должности психологов, специалистов и секретаря, а также другие должности.

2.4. Работники Центра осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, локальными нормативными актами института, настоящим положением, должностными инструкциями.

3. Задачи и функции Центра

3.1. Основными **задачами** деятельности Центра являются:

3.1.1. Предоставление психологических консультаций населению, включая обучающихся и работников института, по их запросам.

3.1.2. Организация практической деятельности студентов в области психологического консультирования в рамках практики и других видов учебной деятельности.

3.2. Основными **функциями** Центра являются:

3.2.1. Оказание услуг психологического консультирования населению.

3.2.2. Организация и проведение практических занятий студентов.

3.2.3. Проведение научных исследований и проектов.

3.2.4. Участие в конгрессной деятельности института.

3.2.5. Отработка совместно с другими подразделениями института новых методов консультативной деятельности.

3.2.6. Подготовка отчетов, размещение информации на сайте института, сайте Центра.

4. Права и обязанности сотрудников Центра

4.1. Сотрудники Центра пользуются всеми правами работников института, предусмотренными законодательством о труде Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Уставом института, а также другими нормативными актами.

4.2. Сотрудники Центра имеют право на:

- получение всей необходимой информации о деятельности института;
- необходимое техническое и правовое обеспечение своей деятельности;
- предложение инициатив по улучшению осуществления деятельности института.

4.3. Сотрудники Центра обязаны качественно и эффективно выполнять работу в рамках задач и функции Центра, соблюдать правила конфиденциальности и защиты персональных данных.

4.4. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на Центра задач и функций, за содержание деятельности, ее организацию и качество, за выполнение плановых показателей работы, достоверность информации и документации, подготовленной по результатам деятельности, а также за разглашение конфиденциальной служебной информации несет руководитель Центра.

4.5. Степень ответственности других сотрудников Центра устанавливается в соответствии с должностными инструкциями и действующим законодательством.