

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
института

Протокол заседания
от 18.02.2008 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Ректором института

Приказ
от 20.02.2008 № 36

Положение о Библиотечном совете института.

I. Общие положения.

1.1. Библиотечный совет Санкт-Петербургского государственного института психологии и социальной работы (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом, содействующим эффективному участию библиотеки института в образовательном и научном процессе института.

1.2. Совет согласует деятельность библиотеки с работой других научных и учебных подразделений института по организации оперативного и полного обеспечения образовательного процесса и научных исследований печатными и электронными изданиями и информацией о них. Совет вносит предложения по совершенствованию работы библиотеки.

1.3. Совет создается приказом ректора института.

1.4. Состав Совета утверждается ректором по представлению заведующего библиотекой.

Председателем Совета является проректор по учебной работе, секретарем Совета – заведующий библиотекой института.

1.5. Совет в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством;
- распоряжениями и приказами ректора института, решениями Ученого совета института;
- настоящим Положением и другими локальными нормативными актами института;
- организационно-методической документацией библиотеки.

II. Основные задачи и функции Совета.

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. Содействие в организации и развитии библиотечного обслуживания обучающихся и работников института.

- 2.1.2. Координация работы библиотеки и других структурных подразделений института.
- 2.1.3. Оказание консультативной помощи в формировании фонда библиотеки в соответствии с профилем института.
- 2.2. Основными функциями Совета являются:
 - 2.2.1. Рассмотрение планов и отчетов о работе библиотеки.
 - 2.2.2. Контроль качества обслуживания читателей.
 - 2.2.3. Обсуждение вопросов комплектования и состава библиотечного фонда:
 - уточнение плана комплектования фондов в соответствии с учебными планами института;
 - согласование списков подписных периодических изданий;
 - обеспечение экспертной оценки списков исключаемой из фондов библиотеки литературы;
 - организация передачи в библиотечный фонд авторского экземпляра изданий преподавателей института.
 - 2.2.4. Содействие библиотеке в борьбе с нарушениями читателями правил пользования библиотекой.
 - 2.2.5. Содействие улучшению материально-технической базы библиотеки.

III. Организация работы Совета.

- 3.1 Порядок деятельности Совета определяется настоящим Положением.
- 3.2 Совет собирается не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета проводятся по решению председателя, запросу членов Совета или библиотеки.
- 3.3 Срок полномочий Совета – один год. По мере выбытия отдельных членов Совета на их место назначаются новые. По истечении срока полномочий Совета назначается новый состав.
- 3.4 Совет полномочен решать вопросы при наличии на заседании не менее половины его членов.
- 3.5 В заседаниях Совета могут принимать участие заведующие кафедрами, не являющиеся его членами.
- 3.6 Делопроизводство ведется секретарем Совета.
- 3.7 Совет имеет право привлекать преподавателей и сотрудников института к участию в подготовке необходимых материалов и обсуждению вопросов на заседании Совета.
- 3.8 Члены Совета имеют право:
 - знакомиться с материалами Совета и пользоваться ими при выполнении его поручений;
 - выносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с направлениями его деятельности;
 - вносить предложения о внеочередном созыве Совета.
- 3.9 Члены Совета обязаны:
 - обеспечивать связь Совета с Ученым советом, с кафедрами и иными подразделениями института;
 - своевременно выполнять поручения Совета.