

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»
(СПбГИПСР)**

ПРИНЯТО

Ученым советом СПбГИПСР
(протокол от 26.01.2022 № 06)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора СПбГИПСР
от 28.01.2022 № 015

**Положение
об аттестационной комиссии**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об аттестационной комиссии (далее – Положение) определяет полномочия и порядок деятельности аттестационной комиссии Санкт-Петербургского государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы» (далее – Институт).

1.2. Аттестационная комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 21.08.2020 №1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.08.2021 №722 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета»;
- Уставом Института, ежегодно утверждаемыми Правилами приема в Институт, настоящим Положением;
- иными нормативными документами Министерства образования и науки РФ и Института в части организации приема в образовательные учреждения.

1.3. Аттестационная комиссия создается для переаттестации с целью ускорения сроков обучения абитуриентов при приеме на программы бакалавриата в период работы Приемной комиссии.

2. Состав аттестационной комиссии

2.1. В состав аттестационной комиссии входят:

- председатель аттестационной комиссии – проректор по учебной работе;
- члены аттестационной комиссии – начальник ОУМОП, руководители образовательных программ.
- секретарь аттестационной комиссии.

2.2. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом ректора Института не позднее 1 декабря каждого года.

2.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу аттестационной комиссии, распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии,

осуществляет контроль над работой аттестационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3. Порядок работы аттестационной комиссии

3.1. Основной функцией аттестационной комиссии является проведение аттестации лиц, претендующих на обучение в ускоренные сроки.

3.2. Комиссия проводит сравнительный анализ пройденных дисциплин из представленного обучающимся документа о предыдущем образовании и дисциплин учебного плана направления (направленности, специальности) подготовки, на которое обучающийся поступает, и определяет учебные дисциплины (разделы дисциплин) и практики, которые могут быть переаттестованы.

3.3. Работа аттестационной комиссии оформляется протоколом (приложение).

3.4. На заседание аттестационной комиссии могут привлекаться члены приемной комиссии.

4. Полномочия аттестационной комиссии

4.1. Председатель аттестационной комиссии:

- организует работу аттестационной комиссии;
- осуществляет формирование состава аттестационной комиссии;
- организует и руководит работой аттестационной комиссии;
- распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии;
- осуществляет контроль за работой аттестационной комиссии;
- обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы аттестационной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

4.2. Члены аттестационных комиссий обязаны:

- заблаговременно готовить различные информационные материалы, бланки необходимой документации;
- контролировать оборудование помещений для работы аттестационной комиссии; оформлять документы по переаттестации (ведомости о переаттестации дисциплин, курсовых работ, практик);
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности.

4.3. Секретарь аттестационной комиссии обязан:

- обеспечивать подготовку заседаний аттестационной комиссии и материалов к ним;
- вести протоколы аттестационной комиссии.

5. Ответственность аттестационной комиссии

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершённых из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены аттестационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»**

(СПБГИПСР)

**ПРОТОКОЛ
заседания аттестационной комиссии**

№ _____

Санкт-Петербург

Аттестационная комиссия, созданная на основании приказа от _____ № _____, в составе:

Председатель Комиссии:

Должность *ФИО*

Члены комиссии:

Должность *ФИО*

Должность *ФИО*

Секретарь Комиссии

Должность *ФИО*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение вопроса о переаттестации с целью ускорения сроков обучения абитуриента *ФИО* полностью по направлению подготовки *наименование направления*.

СЛУШАЛИ:

1. Председателя аттестационной комиссии о переаттестации дисциплин из представленного *ФИО* документа о предыдущем образовании и дисциплин учебного плана направления (направленности, специальности) подготовки, на которое абитуриент поступает, и определении учебных дисциплин (разделов дисциплин) и практик, которые могут быть переаттестованы.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Должность *ФИО* ...

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Аттестовать абитуриента(ов) *ФИО* (согласно списку) для участия в конкурсе на основные места по ускоренным срокам обучения на направление подготовки *наименование направления* и(или)

2. Признать невозможным аттестацию абитуриента(ов) *ФИО* (согласно списку) для участия в конкурсе на основные места по ускоренным срокам обучения на направление подготовки *наименование направления*.

Председатель аттестационной Комиссии
Секретарь аттестационной Комиссии

И.О. Фамилия
И.О. Фамилия