

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
ПСИХОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»  
(СПБГИПСР)**

ПРИНЯТО

Ученым советом СПБГИПСР  
(протокол от 03.09.2021 № 1 )

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора СПБГИПСР  
от 03.09.2021 № 194

**Положение  
об антикоррупционной политике**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об антикоррупционной политике (далее – Положение, Политика) Санкт-Петербургского государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы» (далее – Институт) устанавливает задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.2. Настоящая Политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Института.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Уголовным кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013;
- Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

1.4. Используемые в настоящем Положении понятия и определения:

1.4.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

1.4.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по:

– предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

– выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

– минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4.3. Организация (предприятие) – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

1.4.4. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

1.4.5. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом, либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

1.4.6. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

1.4.7. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

1.4.8. Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.4.9. Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

1.4.10. Коррупционный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

1.4.11. Предупреждение коррупции – деятельность Института по антикоррупционной политике, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

1.5. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения общие правила и принципы поведения, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения установлены и закреплены в Кодексе

этики и служебного поведения работников Института.

1.6. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники Института, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Положения настоящей Политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Институт вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Институтом с контрагентами.

## **2. Цели и задачи антикоррупционной политики, меры по предупреждению коррупции**

2.1. Основными целями антикоррупционной политики в Институте являются:

- защита прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности Института;
- формирование у работников и иных лиц единообразия понимания антикоррупционной политики Института о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Институте;
- минимизация риска вовлечения Института, его руководства и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- профилактика совершения коррупционных правонарушений, в том числе преступлений коррупционной направленности работниками Института;
- обобщение и разъяснение основных требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в Институте.

2.2. Основными задачами антикоррупционной политики в Институте являются:

- определение основных принципов антикоррупционной деятельности в Институте;
- определение области применения Политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- установление перечня реализуемых Институтом антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур и порядка их выполнения (применения);
- определение должностных лиц Института, ответственных за реализацию настоящего Положения;
- определение и закрепление обязанностей работников Института, связанных с предупреждением и противодействием коррупции, включая установление обязанности знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционной политики Института, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции;
- закрепление ответственности работников Института за несоблюдение требований настоящего Положения;
- информирование работников Института о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Институте.

2.3. Основные меры по предупреждению коррупции:

- определение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений и реализацию антикоррупционной политики в Институте;
- сотрудничество Института с исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, правоохранительными и надзорными органами;
- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на

обеспечение добросовестной работы Института;

- принятие Кодекса этики и служебного поведения работников Института;
- предотвращение и (или) урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;
- предотвращение отклонений от установленных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института правил и процедур, влекущих искажение данных учета, бухгалтерской, налоговой и иной отчетности.

### **3. Основные принципы антикоррупционной политики Института**

3.1. Система мер противодействия коррупции в Институте основывается на следующих основных принципах:

3.1.1. Принцип соответствия политики Института действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применяемым к Институту.

3.1.2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства Института в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.1.3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников Института о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Института, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Института коррупционных рисков.

3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в Институте таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Института вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных нарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Института за реализацию антикоррупционной политики.

3.1.7. Принцип открытости: информирование общественности, контрагентов, партнеров о принятых в Институте антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

### **4. Обязанности работников Института, направленные на реализацию мер по противодействию коррупции**

4.1. Ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Институте, является ректор Института.

4.2. Ректор Института, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Института назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в Институте.

4.3. Ответственные лица за реализацию антикоррупционной политики в Институте

устанавливаются приказом ректора Института.

4.4. Задачи, функции и полномочия должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, определены в настоящем Положении и иных нормативных документах, устанавливающих антикоррупционные процедуры.

4.5. Обязанности должностных лиц Института, ответственных за реализацию антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Институте;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Институте;

- разработка и представление на утверждение ректора Института проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- разработка плана антикоррупционных мероприятий в Институте;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Института;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Института или иными лицами;

- организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Института по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно- розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству Института;

- подготовка отчетов и ответов на запросы учредителя Института, а также иных уполномоченных органов по вопросам противодействия коррупции в Институте;

- обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в Институте;

- иные задачи, функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

4.6. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в Институте в связи с исполнением своих должностных обязанностей в целях предупреждения и противодействия коррупции обязаны:

- руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Института;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Института;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/ лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/ руководство Института о

случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

– незамедлительно информировать непосредственного руководителя/ лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/ руководство Института о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Институтами или иными лицами;

– сообщать руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

## **5. Антикоррупционные мероприятия, реализуемые в Институте**

5.1. Антикоррупционные мероприятия в Институте реализуются по следующим направлениям:

5.1.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

– разработка и принятие локальных нормативных документов, устанавливающих антикоррупционные процедуры, общие правила и принципы поведения (стандарты поведения) работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников Института в целом;

– введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Института стандартной антикоррупционной оговорки;

– введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и/или должностные инструкции работников.

5.1.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

– введение процедуры информирования работниками руководства Института о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений либо о ставших известными работнику случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Института или иными лицами в рамках взаимодействия с Институтом;

– введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;

– проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Института, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

5.1.3. Обучение и информирование работников:

– ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Институте при приеме на работу;

– проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (совещания, беседы, рассылка материалов и т.п.);

– организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

5.1.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Института требованиям антикоррупционной политики:

– осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур;

– Проведение внутреннего контроля хозяйственных операций, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

– контроль документирования операций хозяйственной деятельности Института (обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам, сомнительные платежи наличными и т.п.);

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска (составление неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.);

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции.

5.1.5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

- подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

5.1.6. Сотрудничество с правоохранительными органами:

- сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Институту (работникам Института) стало известно;

- отказ Института от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Института по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно- розыскные мероприятия.

5.2. Перечень реализуемых Институтом антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, а также порядок их выполнения (применения) устанавливается в соответствии с планом противодействия коррупции Института, утверждаемым приказом ректора Института в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

5.3. Формирование и контроль выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции осуществляется антикоррупционной комиссией Института.

5.4. Организация и осуществление антикоррупционных мероприятий в Институте могут осуществляться с привлечением внешних независимых экспертов.

## **6. Конфликт интересов**

6.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Института является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

6.2. В целях раскрытия и урегулирования конфликта интересов работники обязаны:

- при выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Института, без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6.3. В целях оценки серьезности возникающих для Института рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов, Институт

обязан:

- рассмотреть представленные сведения и способы и урегулирования конфликта интересов с соблюдением режима конфиденциальности на заседании комиссии по противодействию коррупции Института.

#### 6.4. Способы разрешения конфликта интересов:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- увольнение работника по его инициативе или по инициативе работодателя (при наличии установленных законом оснований);
- иные способы в зависимости от конкретных обстоятельств дела.

### **7. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

7.1. Все работники Института вне зависимости от занимаемой должности обязаны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ, в том числе Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», требования настоящего Положения.

7.2. Лица, виновные в нарушении антикоррупционного законодательства РФ и требований Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.